



Государственного бюджетного учреждения  
дополнительного профессионального педагогического образования  
центра повышения квалификации специалистов  
«Информационно-методический центр»  
Московского района Санкт-Петербурга.

**ПРИНЯТО**

Педагогическим советом ГБУ ДППО ЦПКС  
ИМЦ Московского района Санкт-Петербурга

Протокол №01

от «11» января 2021 г.

**УТВЕРЖДАЮ**



Директор ГБУ ДППО ЦПКС ИМЦ  
Московского района Санкт-Петербурга

И.Г. Лужецкая

Приказ №01  
от «11» января 2021 г.

Дополнительная профессиональная программа  
**(повышения квалификации)**

**«Офисные приложения, создание дидактических материалов ДОУ»**

*(наименование программы)*

**36 часов**

**Автор (составитель):**

Иоффе Юлия Евгеньевна,  
преподаватель ГБУ ДППО ЦПКС ИМЦ  
Московского района Санкт-Петербурга

Санкт-Петербург

-2021 г.-

# 1 ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

## 1.1. Актуальность программы

«Современное развитие системы дошкольного образования предполагает активное внедрение инноваций в образовательный процесс ДОУ. Инновационные процессы в рамках дошкольного образования выступают инструментом создания и развития конкурентной образовательной среды, направленной на развитие личности ребенка. Одним из таких инновационных ресурсов являются информационно-коммуникационные технологии (ИКТ), которые способствуют обеспечению доступности, вариативности обучения, повышению активности и мобильности дошкольников».<sup>1</sup>

Актуальность данной программы обусловлена необходимостью информатизации образовательного пространства современной дошкольной организации и активному внедрению информационно-коммуникационных и цифровых технологий, в том числе дистанционных, в образовательный процесс.

Программа направлена на освоение педагогами современными информационно-коммуникационными технологиями для создания собственного цифрового контента.

## 1.2. Цель и планируемые результаты обучения

Цель программы: повышение профессиональной компетентности педагогов в создании и использовании собственного цифрового образовательного контента в профессиональной деятельности.

Связь дополнительной профессиональной программы с профессиональными стандартами

| Наименование программы                                    | Наименование выбранного профессионального стандарта (одного или нескольких), ОТФ и (или) ТФ  | Уровень квалификации ОТФ и (или) ТФ |
|---|--|-------------------------------------|
| 1   | 2  | 3                                   |
| Офисные приложения, создание дидактических материалов ДОУ | Профессиональный стандарт Педагог (педагогическая деятельность в сфере дошкольного образования).<br><b>ОТФ</b> Педагогическая деятельность по проектированию и реализации образовательного процесса в образовательных организациях дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования | 6                                   |
|   | <b>ТФ</b> Общепедагогическая функция. Обучение   | 6                                   |
|   | <b>ТФ</b> Воспитательная деятельность  | 6                                   |
|   | <b>ТФ</b> Развивающая деятельность   | 6                                   |

<sup>1</sup> Очирова, О. Д. Формирование ИКТ-компетентности у педагогов ДОУ / О. Д. Очирова, Л. А. Шаманова. — Текст: непосредственный // Педагогика: традиции и инновации: материалы III Междунар. науч. конф. (г. Челябинск, апрель 2013 г.). — Т. 0. — Челябинск: Два комсомольца, 2013. — С. 60-62. — URL: <https://moluch.ru/conf/ped/archive/69/3656/>

|  |   |     |
|--|---|-----|
|  | <b>ОТФ</b> Педагогическая деятельность по проектированию и реализации основных общеобразовательных программ | 5-6 |
|  | <b>ТФ</b> Педагогическая деятельность по реализации программ дошкольного образования                        | 5   |

Программа направлена на освоение (совершенствование) следующих профессиональных (общепрофессиональных, общекультурных) компетенций:

| Виды деятельности <*>  | Профессиональные компетенции <**>                                    | Практический опыт <***>  | Умения <****>   | Знания <****>  |
|--|--|--|---|--|
| 1  | 2  | 3  | 4   | 5  |
| Осуществление профессиональной деятельности в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования | Имеющаяся компетенция:<br>общепедагогическая ИКТ-компетенция         | Разработка цифрового контента.<br><br>Формирование информационно-образовательной среды дошкольной группы | Умение применять в профессиональной деятельности современные образовательные технологии, включая информационные, а также цифровые образовательные ресурсы   | Понимание принципов работы с текстовыми редакторами, электронными таблицами, презентациями, в том числе онлайн, для разработки и создания дидактических материалов |
|  | Осваиваемая компетенция:<br>предметно-педагогическая ИКТ-компетенция |  | Умение разрабатывать самостоятельно дидактический материал для реализации образовательных программ дошкольного образования, в том числе при помощи информационно-коммуникационных и цифровых технологий |  |

<\*> Иногда вид деятельности определить сложно или невозможно (например, повышение квалификации сопряжено не с конкретной профессией, а с областью профессиональной деятельности). В таком случае соответствующий столбец опускается.

<\*\*> Если осуществляется совершенствование компетенций и прирост выражается в приобретении практического опыта и (или) умений и знаний, во втором столбце необходимо указать "имеющиеся компетенции". Если осваиваются новые компетенции, во втором столбце необходимо указать "осваиваемые компетенции".

<\*\*\*> Практический опыт необходим для освоения компетенций; обычно связан с прохождением практики (стажировки).

<\*\*\*\*> Перечень умений и знаний для больших по объему программ повышения квалификации, включающих несколько учебных курсов, дисциплин (модулей), может быть приведен только в рабочих программах курсов, дисциплин (модулей)

Программа направлена на освоение (совершенствование) следующих общепрофессиональных компетенций и (или) общих (общекультурных) компетенций или универсальных компетенций (при наличии): общепедагогических и предметно-педагогических ИКТ-компетенций.

**1.3. Категория слушателей:** педагоги ДОО

**1.4. Трудоемкость обучения:** 36 часов

**1.5. Форма обучения:** заочная с ДОТ и ЭО

**1.6. Требования к уровню подготовки слушателей:** педагог ДОО, уверенный пользователь ПК

# 1 СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ

## 1.1. Учебный план программы повышения квалификации

| № п/п | Наименование разделов курса, дисциплины; модуля (ей)<br>(указать специфику: инвариантный (фундаментальный /вариативный (прикладной); стажировка/практика) | трудоемкость         |         | Объем аудиторных занятий (часов) |        |                          |           | Объем занятий с применением электронного, дистанционного обучения (часов)** |          |                          |                           | Внеаудиторная работа (самостоятельная) | формы аттестации и контроля знаний***                          |
|-------|---|----------------------|---------|----------------------------------|--------|--------------------------|-----------|---|----------|--------------------------|---------------------------|--|--|
|       |   | В зачетных единицах* | В часах | всего                            | Лекции | Семинарские/практические | Иные виды | всего   | Вебинары | Семинарские/практические | Иные виды учебных занятий |  |  |
| 1     | 2   | 3                    | 4       | 5                                | 6      | 7                        | 8         | 9   | 10       | 11                       | 12                        | 13                                     | 14   |
| 1     | Модуль 1. ИКТ- компетентность педагога в соответствии с действующим профессиональным стандартом   |                      | 4       |                                  |        |                          |           | 4   | 2        |                          |                           | 2                                      |  |
| 2     | Модуль 2. Создание дидактических материалов средствами приложения MS Word   |                      | 8       |                                  |        |                          |           | 8   | 2        | 4                        |                           | 2                                      | разработка собственного дидактического материала в Word        |
| 3     | Модуль 3. Создание дидактических материалов средствами приложения MS Power Point  |                      | 10      |                                  |        |                          |           | 10  | 4        | 4                        |                           | 2                                      | разработка собственного дидактического материала в Power Point |
| 4     | Модуль 4. Создание дидактических материалов средствами приложения MS Excel  |                      | 10      |                                  |        |                          |           | 10  | 4        | 4                        |                           | 2                                      | разработка собственного дидактического материала в Excel       |
| 5     | Модуль 5. Создание дидактических материалов в цифровой среде. Google сервисы и Офис онлайн  |                      | 4       |                                  |        |                          |           | 4   | 2        |                          |                           | 2                                      |  |

|  |                            |  |           |  |  |  |  |           |           |           |  |           |                   |
|--|----------------------------|--|-----------|--|--|--|--|-----------|-----------|-----------|--|-----------|-------------------|
|  | <b>ИТОГО</b>               |  | <b>36</b> |  |  |  |  | <b>36</b> | <b>14</b> | <b>12</b> |  | <b>10</b> |                   |
|  | <b>Итоговая аттестация</b> |  | <b>2</b>  |  |  |  |  |           |           |           |  |           | защита<br>проекта |

\* Внеаудиторная (самостоятельная) работа указывается при очно-заочной форме

## 2.2. Календарный учебный график:

| Наименование учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей)                                     |        | Плановый период реализации программы 3 месяца, режим занятий 1 раз в неделю по 2-4 часа |    |      |    |        |    |    |   |        |    |    |  |        |  |          |  |
|---|--------|---|----|------|----|--------|----|----|---|--------|----|----|--|--------|--|----------|--|
|   |        | 1 мес.  |    |      |    | 2 мес. |    |    |   | 3 мес. |    |    |  | 4 мес. |  |          |  |
| Модуль 1. ИКТ- компетентность педагога в соответствии с действующим профессиональным стандартом | Форма  | Д   | Д  |      |    |        |    |    |   |        |    |    |  |        |  |          |  |
|   | Вид УД | В   | СР |      |    |        |    |    |   |        |    |    |  |        |  |          |  |
|   | Часов  | 2   | 2  |      |    |        |    |    |   |        |    |    |  |        |  |          |  |
| Модуль 2. Создание дидактических материалов средствами приложения MS Word                       | Форма  |   |    | Д    | Д  |        |    |    |   |        |    |    |  |        |  |          |  |
|   | Вид УД |   |    | В/СР | ПР |        |    |    |   |        |    |    |  |        |  |          |  |
|   | Часов  |   |    | 4    | 4  |        |    |    |   |        |    |    |  |        |  |          |  |
| Модуль 3. Создание дидактических материалов средствами приложения MS Power Point                | Форма  |   |    |      |    | Д      | Д  | Д  |   |        |    |    |  |        |  |          |  |
|   | Вид УД |   |    |      |    | В      | ПР | СР |   |        |    |    |  |        |  |          |  |
|   | Часов  |   |    |      |    | 4      | 4  | 2  |   |        |    |    |  |        |  |          |  |
| Модуль 4. Создание дидактических материалов средствами приложения MS Excel                      | Форма  |   |    |      |    |        |    |    | Д | Д      | Д  |    |  |        |  |          |  |
|   | Вид УД |   |    |      |    |        |    |    | В | СР     | ПР |    |  |        |  |          |  |
|   | Часов  |   |    |      |    |        |    |    | 4 | 2      | 4  |    |  |        |  |          |  |
| Модуль 5. Создание дидактических материалов в цифровой среде. Google сервисы и Офис онлайн      | Форма  |   |    |      |    |        |    |    |   |        | Д  | Д  |  |        |  |          |  |
|   | Вид УД |   |    |      |    |        |    |    |   |        | В  | СР |  |        |  |          |  |
|   | Часов  |   |    |      |    |        |    |    |   |        | 2  | 2  |  |        |  |          |  |
| <b>Итоговая аттестация</b>  |        |   |    |      |    |        |    |    |   |        |    |    |  |        |  | <b>2</b> |  |

Условные обозначения:

А – аудиторная

Д – дистанционная

СР – самостоятельная работа

Л – лекция

В - вебинар

ПР – практическая работа

Т – тестирование

ТР – тренинг

И т.д.

2.3. Рабочая программа курса, дисциплины, модуля и т.д.

| № п/п | Наименование компонентов   | Часов | Объем аудиторных занятий (часов) |        |                          |           | Объем занятий с применением электронного, дистанционного обучения (часов) |          |                          |                           | Внеаудиторная (самостоятельная) работа | Умения и знания<br>Результаты (освоенные компетенции)  |
|-------|--|-------|----------------------------------|--------|--------------------------|-----------|---|----------|--------------------------|---------------------------|--|--|
|       |  |       | всего                            | Лекции | Семинарские/практические | Иные виды | всего   | Вебинары | Семинарские/практические | Иные виды учебных занятий |  |  |
| 1     | <b>ИКТ- компетентность педагога в соответствии с действующим профессиональным стандартом</b>   | 4     |                                  |        |                          |           |   |          |                          |                           |  |  |
| 1.1   | Профессиональный стандарт «Педагог»<br>Вопросы, раскрывающие основное содержание темы:<br>- общепользовательская ИКТ-компетентность;<br>- общепедагогическая ИКТ-компетентность;<br>- предметно-педагогическая ИКТ-компетентность. |       |                                  |        |                          |           | 2   |          |                          |                           | 2                                      | Должен уметь:<br>применять в педагогической деятельности информационно-коммуникационные технологии;<br>формировать информационно-образовательную среду дошкольной группы, в том числе, за счет электронных образовательных ресурсов.<br>Должен знать:<br>профессиональный стандарт «Педагог»;<br>нормативные документы, регламентирующие деятельность педагога ДОУ в сфере применения ИКТ в профессиональной деятельности. |
| 1.2   | Информационно-образовательная среда (ИОС) ДОУ<br>Вопросы, раскрывающие основное содержание темы:<br>- нормативно-правовые документы, регулирующие применение ИКТ и цифровых технологий в дошкольном образовании;                   |       |                                  |        |                          |           | 2   | 2        |                          |                           |  |  |

|     |  |   |  |  |  |   |   |   |  |  |   |   |
|-----|--|---|--|--|--|---|---|---|--|--|---|---|
|     | - требования СанПин к организации образовательной деятельности с применением ЭСО;<br>- понятия «дидактические материалы», «дидактические материалы в цифровой образовательной среде».  |   |  |  |  |   |   |   |  |  |   |   |
| 2   | <b>Создание дидактических материалов средствами приложения MS Word</b>   | 8 |  |  |  |   |   |   |  |  |   |   |
| 2.1 | Разработка и создание буклета, коллажа, открытки   |   |  |  |  | 4 | 1 | 2 |  |  | 1 |   |
|     | <p>Вопросы, раскрывающие основное содержание темы:<br/>         Технические возможности приложения MS Word для создания дидактических материалов:<br/>         - создание буклета (разметка страницы, рамка (обрамление), редактирование текста, форматирование документа, вставка объектов, работа с рисунком, сохранение и печать документа);<br/>         - изготовление поздравительной открытки (разметка страницы, вставка объектов, средства рисования, область выделения, выравнивание и группировка объектов, перемещение объектов на передний и задний план, удаление фона);<br/>         - работа с коллажем (вставка рисунка, работа с рисунком, коррекция изображения, разработка дидактических заданий, составление вопросов к содержанию коллажа)</p> |   |  |  |  |   |   |   |  |  |   | <p>Должен уметь:<br/>         Подбирать иллюстративный материал (демонстрационный и раздаточный) для решения образовательных задач,<br/>         Создавать: буклеты средствами приложения MS Word на различные тематики; поздравительные открытки средствами приложения MS Word, в том числе совместно с детьми.<br/>         Пользоваться средствами приложения MS Word для создания коллажей.<br/>         Должен знать:<br/>         Понятие «дидактические материалы».<br/>         Технические возможности приложения MS Word для создания дидактических материалов.</p> |
| 2.2 | Подготовка раздаточного материала, шаблона для картотеки   |   |  |  |  | 4 | 1 | 2 |  |  | 1 |   |
|     | <p>Вопросы, раскрывающие основное содержание темы:<br/>         Технические возможности приложения MS Word для создания дидактических материалов:<br/>         - подготовка раздаточного материала (подготовка рисунка, работа с таблицей, копирование элементов, сохранение и печать документа);<br/>         - подготовка шаблона для картотеки (работа с форматом таблицы, вставка таблицы с заданными параметрами, форматирование текста, печать документа без полей.)</p>   |   |  |  |  |   |   |   |  |  |   |   |

|   |  |    |  |  |  |   |   |   |  |  |   |  |
|---|--|----|--|--|--|---|---|---|--|--|---|--|
| 3   | <b>Создание дидактических материалов средствами приложения MS Power Point</b>      | 10 |  |  |  |   |   |   |  |  |   |  |
| 3.1   | Создание интерактивных дидактических игр с применением технологических приемов     |    |  |  |  | 6 | 2 | 2 |  |  | 2 | <p>Должны уметь:<br/>Создавать интерактивные дидактические игры (книги/энциклопедии) для решения образовательных задач; формировать образовательную среду своей группы за счет электронных образовательных ресурсов, созданных самостоятельно; применять различные технологические приемы.</p> <p>Должны знать:<br/>Эргономические требования к оформлению презентаций. Типы интерактивных дидактических игр. Технические возможности приложения MS Power Point для создания дидактических материалов.</p> |
| <p>Вопросы, раскрывающие основное содержание темы:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- эргономические требования к оформлению презентаций;</li> <li>- типы и виды интерактивных дидактических игр;</li> <li>- технические возможности приложения MS Power Point для создания дидактических материалов (вставка рисунка, объекта, текста; средства рисования, средства работы с рисунком; переходы, анимация, управляющие кнопки);</li> <li>- использование триггеров;</li> <li>- понятие «технологический прием» для создания интерактивной дидактической игры.</li> </ul> |  |    |  |  |  |   |   |   |  |  |   |  |
| 3.2   | Интерактивная книга  |    |  |  |  | 2 | 1 | 1 |  |  |   |  |
| <p>Вопросы, раскрывающие основное содержание темы:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- понятие «интерактивная книга»;</li> <li>- способы вставки звука в презентацию;</li> <li>- технологический прием «листание»;</li> <li>- гиперссылка.</li> </ul>  |  |    |  |  |  |   |   |   |  |  |   |  |
| 3.3   | Использование макроса Drag&Drop при создании дидактических игр в среде Power Point |    |  |  |  | 2 | 1 | 1 |  |  |   |  |
| <p>Вопросы, раскрывающие основное содержание темы:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- макрос Drag&amp;Drop;</li> <li>- создание интерактивных пазлов в среде Power Point;</li> <li>- дидактические игры на классификацию.</li> </ul>  |  |    |  |  |  |   |   |   |  |  |   |  |

| № п/п | Наименование вида деятельности (описание содержания деятельности) | Объем (в неделях/часах) | Результаты (освоенные компетенции) |
|-------|---|-------------------------|------------------------------------|
|-------|---|-------------------------|------------------------------------|

|     |  |    |  |  |  |   |   |   |  |  |   |   |
|-----|--|----|--|--|--|---|---|---|--|--|---|---|
| 4   | <b>Создание дидактических материалов средствами приложения MS Excel</b>  | 10 |  |  |  |   |   |   |  |  |   |   |
| 4.1 | Интерактивный кроссворд  |    |  |  |  | 2 | 1 | 1 |  |  |   |   |
|     | <p>Вопросы, раскрывающие основное содержание темы:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- технические возможности приложения MS Excel для создания дидактических материалов (вставка объектов на лист, их форматирование; вставка формул; вставка и форматирование примечаний; форматирование ячеек);</li> <li>- интерактивный кроссворд.</li> </ul> |    |  |  |  |   |   |   |  |  |   | <p>Должен уметь:</p> <p>Создавать интерактивные дидактические материалы (кроссворды, задания, упражнения, тесты) для решения образовательных задач; для создания дидактических материалов применять: условное форматирование, формулы «если», «сумма», «сумма, если», «счет», «счет, если».</p> |
| 4.2 | Дидактические задания и упражнения с оцениванием   |    |  |  |  | 6 | 2 | 2 |  |  | 2 |   |
|     | <p>Вопросы, раскрывающие основное содержание темы:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- типы и виды интерактивных заданий, созданных средствами приложения MS Excel;</li> <li>- варианты оценивания;</li> <li>- условное форматирование.</li> </ul>  |    |  |  |  |   |   |   |  |  |   | <p>Должен знать:</p> <p>Технические возможности приложения MS Excel для создания дидактических материалов. Типы игр, созданных средствами приложения MS Excel.</p>  |
| 4.3 | Задание типа «тест»  |    |  |  |  | 2 | 1 | 1 |  |  |   |   |
|     | <p>Вопросы, раскрывающие основное содержание темы:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- интерактивные задания типа «тест»;</li> <li>- виды тестов;</li> <li>- выпадающий список.</li> </ul>  |    |  |  |  |   |   |   |  |  |   |   |
| 5   | <b>Создание дидактических материалов в цифровой среде. Google сервисы и Офис онлайн</b>  | 8  |  |  |  |   |   |   |  |  |   |   |
| 5.1 | Google сервисы   |    |  |  |  | 2 | 1 |   |  |  | 1 |   |
|     | <p>Вопросы, раскрывающие основное содержание темы:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- google-акаунт;</li> <li>- совместный доступ к сервисам google;</li> <li>- google диск;</li> <li>- встраивание кода.</li> </ul>   |    |  |  |  |   |   |   |  |  |   | <p>Должен уметь:</p> <p>Создавать свой акаунт в цифровой среде, использовать дистанционные технологии в образовательной деятельности; встраивать свои дидактические материалы в личный блог / страницу на сайте. Вести совместную работу с коллегами в удаленном режиме.</p>                    |
| 5.2 | Офис онлайн  |    |  |  |  | 2 | 1 |   |  |  | 1 |   |
|     | <p>Вопросы, раскрывающие основное содержание темы:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- регистрация в Office онлайн;</li> <li>- совместный доступ;</li> <li>- встраивание кода.</li> </ul>   |    |  |  |  |   |   |   |  |  |   | <p>Должен знать:</p> <p>Возможности облачных сервисов для встраивания контента в цифровую образовательную среду.</p>  |

|    |  |           |   |  |  |  |           |    |    |   |  |                |
|----|--|-----------|---|--|--|--|-----------|----|----|---|--|----------------|
|    | <b>ИТОГО</b>   | <b>36</b> |   |  |  |  | <b>36</b> | 14 | 12 |   | 10   |                |
|    | <b>ИТОГОВАЯ АТТЕСТАЦИЯ</b>   | 2         | 2 |  |  |  |           |    |    |   |  | защита проекта |
| 1. | Разработка и создание дидактических материалов средствами текстового редактора Word    |           |   |  |  |  |           |    |    | 4 | Освоение предметно-педагогическими ИКТ-компетенциями.<br>Разработка и создание собственного цифрового контента для дошкольников, участие в формировании цифровой образовательной среды в своем учреждении. |                |
| 2. | Разработка и создание дидактических материалов в среде Power Point                     |           |   |  |  |  |           |    |    | 4 |  |                |
| 3. | Разработка и создание дидактических материалов средствами графического редактора Excel |           |   |  |  |  |           |    |    | 4 |  |                |

### 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ

*(организационно-педагогические)*

3.1. Материально-технические условия: пакет программ MS Office, установленный на компьютеры слушателей, интернет-браузер.

3.2. Учебно-методическое и информационное обеспечение программы:

- Приказ Минтруда и социальной защиты России от 18.10.2013 N 544н «Об утверждении профессионального стандарта «Педагог (педагогическая деятельность в сфере дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования) (воспитатель, учитель)»».
- Приказ Минобрнауки Российской Федерации от 17 октября 2013 г. №1155 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования».
- Постановление Главного государственного санитарного врача РФ от 28.09.2020 №28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи".
- Воронкова О. Б. Информационные технологии в образовании: интерактивные методы. – Ростов-на-Дону, «Феликс», 2010
- Дмитриев Ю. А., Калинина Т. В., Кротова Т. В. Информационные и коммуникационные технологии в профессиональной деятельности педагога дошкольного образования. – МПГУ, 2016
- Калаш И. Возможности информационных и коммуникационных технологий в дошкольном образовании. Аналитический обзор
- Комарова Т. С., Комарова И. И., Туликов А. В. Информационно-коммуникационные технологии в дошкольном образовании. Библиотека программы «От рождения до школы». «Мозаика-Синтез», 2011
- Могилев А. В., Листрова Л. В. Технологии обработки текстовой информации. Технологии обработки графической и мультимедийной информации. – «БХВ-Петербург», Санкт-Петербург, 2010
- Шулгин В.П., Финков М.В., Прокди Р.Г. Создание эффектных презентаций с использованием Power Point 2013 и других программ. – «Наука и техника», Санкт-Петербург, 2015

Информационное обеспечение программы: <https://ft.imc-mosk.ru/course/view.php?id=3>

3.3. Кадровое:

| Ф.И.О.                | Ученая степень (при наличии) | Основное место работы (должность)                            | e-mail           |
|-----------------------|------------------------------|--|------------------|
| Иоффе Юлия Евгеньевна | -                            | ГБДОУ детский сад №35<br>Московского района Санкт-Петербурга | rozzza74@mail.ru |

3.4. Общие требования к организации образовательного процесса

## 4. ФОРМЫ АТТЕСТАЦИИ И ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ

### 4.1. Форма (ы) текущего контроля (промежуточной и итоговой аттестации)

Форма текущего контроля: представление разработанного дидактического материала средствами офисных приложений.

Форма итоговой аттестации: защита итогового ИКТ-проекта

### 4.2. Оценочные материалы

#### I. Оценочные материалы для проведения текущего контроля в форме представления разработок дидактических материалов

Паспорт комплекта оценочных средств:

| Предмет(ы) оценивания   | Объект(ы) оценивания и Метод оценивания   | Показатели оценки   |
|---|---|---|
| Дидактические материалы, созданные в текстовом редакторе MS Word                | Сформированность ИКТ-компетенции, необходимой для выполнения задач, связанных с созданием материалов в текстовом редакторе MS Word                              | - целесообразность использования созданных дидактических материалов для решения образовательных задач;<br>- эстетический вид выполненной работы;<br>- оригинальность.   |
| Интерактивные дидактические материалы, созданные в среде MS Power Point         | Сформированность ИКТ-компетенции, необходимой для выполнения задач, связанных с созданием интерактивных дидактических материалов в среде MS Power Point         | - целесообразность использования созданных интерактивных дидактических материалов для решения образовательных задач;<br>- соблюдение эргономических требований к созданию материалов в среде MS Power Point;<br>- оригинальность. |
| Интерактивные дидактические материалы, созданные в табличном редакторе MS Excel | Сформированность ИКТ-компетенции, необходимой для выполнения задач, связанных с созданием интерактивных дидактических материалов в табличном редакторе MS Excel | - целесообразность использования созданных интерактивных дидактических материалов для решения образовательных задач;<br>- эстетический вид выполненной работы;<br>- оригинальность.   |

Описание организации и правил определения результатов оценивания

Разработки дидактических материалов представляются слушателями в дистанционной форме на электронную почту [ioffe.ue@imc-mosk.ru](mailto:ioffe.ue@imc-mosk.ru)

#### II. Оценочные материалы для проведения итоговой аттестации в форме защиты ИКТ-проекта

| Предмет(ы) оценивания   | Объект(ы) оценивания и Метод оценивания | Показатели оценки  |
|-------------------------|---|--|
| Презентация ИКТ-проекта | Сформированность ИКТ-компетенций:       | - в проекте должны быть представлены дидактические материалы, созданные в каждом |

|  |  |  |
|--|--|--|
|  | общепедагогических,<br>предметно-педагогических. | из офисных приложений: MS Word, MS Power Point, MS Excel<br>- проект соответствует поставленным образовательным задачам;<br>- все компоненты проекта объединены общей темой (направлением) |
|--|--|--|

Обучающийся считается аттестованным, если он представил к защите ИКТ-проект, соответствующий заявленным требованиям.