

1.1. По настоящему трудовому договору работодатель предоставляет работнику работу по должности заместителя заведующего по воспитательно-методической работе, а работник обязуется лично выполнять следующую работу в соответствии с условиями настоящего трудового договора:

1.1.1. осуществлять контроль и обеспечивать качество воспитательно-образовательного процесса, контролировать выполнение основной общеобразовательной программы дошкольного образования, добиваться выполнения федеральных государственных требований к структуре основной общеобразовательной программы дошкольного образования;

1.1.2. знакомить педагогический коллектив с законодательными актами РФ, приказами и распоряжениями органов управления образованием, другими нормативными документами;

1.1.3. организовывать текущее и перспективное планирование деятельности педагогического коллектива, а также разработку учебно-методической и иной документации, необходимой для организации образовательного процесса;

1.1.4. координировать работу воспитателей, специалистов ДООУ по выполнению основной общеобразовательной программы дошкольного образования;

1.1.5. оказывать помощь педагогическим работникам в разработке и освоении инновационных программ и технологий;

1.1.6. обеспечивать использование и совершенствование методов организации образовательного процесса и использование современных образовательных технологий, в т.ч. дистанционных;

1.1.7. организовывать и координировать взаимодействие между представителями педагогической науки и практики по инновационной деятельности дошкольного учреждения, разработке необходимых учебно-методических материалов и пособий;

1.1.8. организовывать взаимодействие с представителями общеобразовательных учреждений по решению вопросов преемственности дошкольного и начального школьного образования;

1.1.9. организовывать просветительскую работу для семей воспитанников;

1.1.10. обеспечивать подготовку и проведение педагогических советов, готовить необходимые материалы, обеспечивать активное участие педагогов в работе педагогического совета, следить за выполнением принятых решений;

1.1.11. обобщать инструктивно-методический материал по воспитанию и образованию детей дошкольного возраста;

1.1.12. составлять учебный план и сетку организованной образовательной деятельности, в том числе по дополнительному образованию детей, контролировать её соблюдение;

1.1.13. осуществлять контроль максимально-допустимого объема недельной образовательной нагрузки воспитанников, включая дополнительное образование;

1.1.14. анализировать качество педагогического процесса и на этой основе осуществлять оценку результативности педагогического труда;

- 1.1.15. обеспечивать своевременное составление, утверждение, представление отчетной документации;
- 1.1.16. участвовать в подборе и расстановке педагогических кадров;
- 1.1.17. разрабатывать и реализовывать план повышения квалификации педагогических кадров, руководить профессиональным обучением педагогов;
- 1.1.18. осуществлять подготовку и проведение аттестации педагогических работников ДОУ;
- 1.1.20. оказывать помощь в создании развивающей среды в группах, осуществлять подбор педагогических пособий, игрового, дидактического материала в соответствии с возрастными особенностями детей дошкольного возраста, участвовать в оснащении групп и кабинетов современным оборудованием, наглядными пособиями, методической, художественной и периодической литературой, игрушками;
- 1.1.21. своевременно проводить инструктажи по охране жизни и здоровья детей, следить за выполнением инструкций педагогическими работниками ДОУ;
- 1.1.22. своевременно информировать заведующего ДОУ о выявленных нарушениях, связанных с угрозой жизни и здоровью воспитанников;
- 1.1.23. следить за своим профессиональным ростом, систематически повышать свой профессиональный уровень через обучение на тематических курсах разного уровня и курсах повышения квалификации, занимается самообразованием;
- 1.1.24. исполнять обязанности заведующего ДОУ на период его отсутствия;
- 1.1.25. выполнять правила по охране труда и пожарной безопасности.
- 5.1. За выполнение трудовых обязанностей работнику устанавливается заработная плата, состоящая из базовой и стимулирующей частей.

А). Базовая часть состоит из основной и специальной частей.

а). Базовая основная часть заработной платы рассчитывается на основе должностного оклада и повышающих коэффициентов.

Должностной оклад составляет _____ рублей в месяц.

Повышающие коэффициенты:

Квалификационная категория - _____

Отраслевая награда - _____

б). Базовая специальная часть заработной платы состоит из компенсационных выплат и доплат, установленных трудовым законодательством, иными НПА, содержащими нормы трудового права, ЛНА, коллективным договором, соглашениями, настоящим трудовым договором.

Б). Стимулирующая часть устанавливается в размерах, основанных на критериях и показателях качества и результативности работы, утвержденных локальным актом учреждения, коллективным договором и соглашениями.

Наименование выплаты	Условия получения выплаты	Показатели и критерии оценки эффективности деятельности	Периодичность	Размер выплат
Индекс здоровья детей дошкольного возраста	Не ниже среднего по ДООУ – 0,67	0-5%	раз в квартал	
Удовлетворенность потребителей качеством муниципальной услуги	Отсутствие конфликтов, письменных жалоб и обращений	0-5%	раз в квартал	
Инновационная деятельность	Представление материалов ДООУ на городском научно-методическом совете, экспертном совете при Министерстве образования Пермского края, в высших учебных заведениях (положительный результат экспертизы, положительная рецензия)	0-5%	раз в квартал	
Повышение квалификации педагогических кадров в рамках реализации каскадно-циклической модели обучения и развития работников отрасли «Образование» города Перми, новой краевой модели повышения квалификации	Охват педагогов, включенных в новые модели повышения квалификации	0-5%	раз в квартал	
	Положительная динамика охвата педагогов, проходящих обучение по модульно-накопительной системе	0-5%	раз в квартал	
Аттестация педагогических работников (устанавливается на учебный год)	Положительная динамика количества педагогов, имеющих 1 и высшую квалификационную категорию	0-5%	раз в квартал	
	Количество педагогов, прошедших аттестацию по новым формам	0-5%	раз в квартал	
Участие педагогов ДООУ в конкурсном движении	Наличие педагогов, принявших участие в конкурсах профессионального мастерства муниципального уровня	0-5%	раз в квартал	
	Результативность участия в конкурсах профессионального мастерства муниципального уровня	0-5%	раз в квартал	
	Наличие педагогов, принявших участие в конкурсах профессионального мастерства регионального и федерального уровней	0-5%	раз в квартал	
	Результативность участия в конкурсах профессионального мастерства регионального и федерального уровней	0-5%	раз в квартал	
Доля педагогов, имеющих регулярно заполняемое портфолио	30% и более заполняемых портфолио от общего количества педагогов ДООУ	0-5%	раз в квартал	
Обеспечений требований безопасности воспитательно-образовательного процесса	Отсутствие случаев детского травматизма за квартал	0-5%	раз в квартал	

Доля неорганизованных детей, охваченных системой дополнительного образования	Доля неорганизованных детей, охваченных услугами в % от планового значения по итогам квартала	0-5%	раз в квартал	
Сокращение объемов потребления энергетических ресурсов (по итогам квартала в сравнении с предыдущим)	Вода	6%	раз в квартал	
	Электроэнергия	6%	раз в квартал	
	Тепло	3%	раз в квартал	
Работа без больничных листов		0-5%	раз в квартал	
Интенсивность труда	Работа с компьютером	определяется комиссией по материальному стимулированию по результатам деятельности каждого работника исходя из объема ФОТ по соответствующей категории работников	раз в квартал	
	Оперативность		раз в квартал	
	Ведение электронных баз данных		раз в квартал	
	Применение в работе современных компьютерных программ		раз в квартал	