

**Дорожная карта внедрения профессионального стандарта «Педагог (педагогическая деятельность в сфере дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования) (воспитатель, учитель)»/ «Педагог дополнительного образования детей и взрослых»/ \_\_\_\_\_  
в \_\_\_\_\_ образовательном учреждении № \_\_\_\_\_»**

**Примечание: желтым цветом в примерной форме выделены пункты карты, которые не являются обязательными для каждой ОО**

**Цель:** Обеспечение перехода образовательной организации на работу в условиях действия профессионального стандарта/ов « \_\_\_\_\_ » на период с 01.01.2017 по 01.01.2020 (в соответствии с постановлением Правительства РФ от 27.06.2016 №584).

**Задачи:**

1. Организация повышения квалификации педагогических работников в ОО (наименование организации по уставу) в соответствии с требованиями профстандарта.
2. Совершенствование системы аттестации педагогических работников на основе профессионального стандарта.
3. Обеспечение деятельности педагогов по эффективному контракту.
4. Повышение престижа профессии педагога и качества образования обучающихся.

**Индикаторы:**

- совершенствование персонифицированных моделей повышения квалификации на основе профессионального стандарта;
- внедрение пакета типовых документов образовательной организации, работающей в условиях профессионального стандарта;
- апробация методики оценки соответствия педагогических работников уровню профессионального стандарта.
- доля педагогических работников, прошедших повышение квалификации в соответствии с профессиональным стандартом -----%;
- аттестация педагогических работников ОО на основе требований профессионального стандарта 100%.

**1 этап: Подготовительный:** проведение мероприятий информационного сопровождения, разработка нормативных правовых актов для внедрения профессионального стандарта педагога/воспитателя. (до 01.01.2019);

**2 этап: Внедрение** профессионального стандарта «Педагог-психолог» (с 01 января 2017 г.), «Специалист в области воспитания» (с 06 февраля 2017 г.)

**1 этап: Подготовительный**

<i>Мероприятие</i>	<i>Предполагаемый результат</i>	<i>Ответственный</i>	<i>Срок исполнения</i>
<b>1. Организационно-правовое обеспечение и информационное сопровождение</b>			
1. Организация рабочей группы по введению профессионального стандарта «Педагог». Разработка и утверждение Дорожной карты внедрения профессионального стандарта «Педагог (педагогическая деятельность в сфере дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования) (воспитатель, учитель)»/ «Педагог дополнительного образования детей и взрослых»	Приказ ОО	Администрация ОО	
2. Организация ознакомления педагогических работников с содержанием профессионального стандарта «Педагог»: <ul style="list-style-type: none"> <li>• организация обсуждения на педагогических, методических советах (объединениях), совещаниях при руководителе ОО;</li> <li>• размещение информации на стендах, сайте организации</li> </ul>	Протоколы педагогических советов, методических советов (объединений), совещаний при руководителе ОО Информационный стенд с материалами профстандарта Обновление материалов соответствующего раздела сайта Создание рубрики «Профстандарт педагога»	Администрация ОО Члены рабочей группы	
3. Разработка внутреннего стандарта ОО - документа, определяющего квалификационные требования к педагогу, соответствующего реализуемым в ОО программам.	Наличие внутреннего стандарта ОО	Администрация ОО Члены рабочей группы	

<i>Мероприятие</i>	<i>Предполагаемый результат</i>	<i>Ответственный</i>	<i>Срок исполнения</i>
4. Разработка положения об утверждении уровней профессионального стандарта педагога в ОО. Например, «начинающий педагог», «продвинутый педагог», «педагог-методист», «педагог-исследователь» и т.д.	Наличие положения, регламентирующего порядок установления уровня профессионального стандарта педагога в ОО	Администрация ОО Члены рабочей группы	
5. Разработка, согласование и утверждение локальных нормативных актов ОО в области формирования кадровой политики, трудовых отношений с педагогами, оценки качества труда педагогических работников	Новые редакции документов: - должностные инструкции, - трудовой договор, - коллективный договор, - правила внутреннего трудового распорядка	Администрация ОО Члены рабочей группы	
6. Разработка положения о ВСОКО	Наличие Положения о ВСОКО	Администрация ОО Члены рабочей группы	
7. Внесение изменений в Программу развития ОО	Изменение перечня мероприятий, целевых показателей	Администрация ОО Члены рабочей группы	
8. Ознакомление педагогических работников ОО с вновь разработанными локальными нормативными актами, регламентирующими социально-трудовые отношения в организации, изменениями в ранее изданные нормативные и локальные акты	Заключенные трудовые договоры, подписанные должностные инструкции, внесение изменений в коллективный договор, правила внутреннего распорядка	Администрация ОО Члены рабочей группы	
9. Ознакомление родителей (законных представителей) обучающихся с внесенными изменениями в Программу развития ОО	Протоколы родительских собраний	Администрация ОО	
<b>2. Определение соответствия профессионального уровня педагогических работников ОО (наименование организации по уставу) требованиям стандартов</b>			
1. Организация и проведение процедуры самооценки педагогами своей квалификации в соответствии с уровнями профессионального стандарта педагога в ОО (наименование организации по уставу), Например, «начинающий педагог», «продвинутый педагог», «педагог-методист», «педагог-исследователь» и т.д., трудовыми функциями профессионального стандарта. Разработка графика проведения процедуры самооценки педагогами своей квалификации	Издание приказа ОО, регламентирующего порядок проведения процедуры самооценки педагогами своей квалификации в соответствии с уровнями профессионального стандарта. Разработка инструментария по Выявлению соответствия Профессиональных компетенций педагогов инвариантной и внутриорганизационной части профессионального стандарта	Администрация ОО Члены рабочей группы	
2. Корректировка рабочих программ педагогов с учетом требований профессионального стандарта	Обновленные рабочие программы педагога	Педагоги Администрация ОО	
3. Организация ВСОКО	Оценка квалификации работников, а также оценка соответствия предъявляемым к ним профессиональным требованиям	Внутренние аудиторы ОО	
4. Анализ затруднений педагогов на заседаниях методического совета (объединения), определение возможности их преодоления на уровне ОО	Типологизация выявленных проблем по результатам самооценки педагогов, ВСОКО. Проведение SWOT-анализа, направленного на определение возможностей решения выявленных проблем за счет внутренних ресурсов ОО и возможностей внешней среды	Администрация ОО	

<i>Мероприятие</i>	<i>Предполагаемый результат</i>	<i>Ответственный</i>	<i>Срок исполнения</i>
5.Разработка предложений по совершенствованию работы методических служб района (системы повышения квалификации) с учетом выявленного дефицита компетенций педагогов в соответствии с выделенными уровнями профессионального стандарта	Изменения в локальных актах, регламентирующих деятельность методических служб ОО. Предложения к разработке и реализации модели работы ИМЦ Московского района по организации повышения квалификации педагогических работников района.	Администрация ОО	
6.Составление дифференцированной программы профессионального развития педагогов ОО на основе оценки уровня соответствия компетенций педагога содержанию трудовых функций профессионального стандартов	Установление уровня соответствия компетенции педагога содержанию трудовых функций	Администрация ОО Члены рабочей группы	
7.Организация и проведение заседания педагогического совета ОО с целью разработки и утверждения оптимальных путей устранения проблем для каждого педагога	Составление траектории индивидуального профессионального развития педагога (что, когда, где будет изучаться)	Администрация ОО	
<b>3.Повышение квалификации педагогических работников ОО (наименование по уставу)</b>			
1. Анализ и корректировка локальных актов по вопросам организационного, информационного, материально-технического и финансового обеспечения реализации программ повышения квалификации педагогических работников ОО	Локальные акты	Администрация ОО Члены рабочей группы	
2. Использование фондов оценочных средств (ФОС) по соответствующим программам с учетом требований профессионального стандарта	Фонд оценочного инструментария (разработка ИМЦ Московского района)	Администрация ОО Члены рабочей группы	
3. Подбор программ повышения квалификации педагогов на основе выявленных в ходе оценки квалификации дефицитов компетенций с точки зрения требований профессионального стандарта	Пакет программ повышения квалификации педагогов в рамках «Персонифицированной модели повышения квалификации педагогических работников в Санкт-Петербурге»	Администрация ОО Члены рабочей группы	
<b>4.Аттестация педагогических работников ОО (наименование по уставу)</b>			
1.Корректировка локальных актов, устанавливающих порядок создания и деятельности аттестационной комиссии ОО (наименование по уставу), документального оформления содержания и результатов деятельности на основании рекомендаций Комитета по образованию	Локальные акты	Администрация ОО	
2.Применение региональных методических рекомендаций по организации аттестации на основе профессионального стандарта	Регламент и методические рекомендации Комитета по образованию	Администрация ОО	
3.Организация и осуществление консультативно-методической поддержки педагогических работников по вопросам аттестации с учетом требований профессионального стандарта	Полное и своевременное удовлетворение запросов целевой группы	Администрация ОО	
4.Организация и проведение семинаров для педагогических работников ОО по вопросам аттестации с учетом требований профессионального стандарта	Информирование об изменениях процедуры аттестации	Администрация ОО	
5.Составление плана аттестации педагогических работников ОУ (мониторинг)	План аттестации педагогических работников	Администрация ОО	

<i>Мероприятие</i>	<i>Предполагаемый результат</i>	<i>Ответственный</i>	<i>Срок исполнения</i>
<b>2 этап: Внедрение (с 01.01.2017г.)</b>			
1. Организационно-методическое обеспечение самоанализа (самооценки) педагогическим работником своей профессиональной деятельности с целью установления ее соответствия требованиям профессионального стандарта	Инструментарий для проведения самоанализа, методические указания по его применению ИМЦ Московского района	Администрация ОО	
2. Организация проведения самоанализа (самооценки) педагогическим работником своей профессиональной деятельности с целью установления ее соответствия требованиям профессионального стандарта	План-график проведения самоанализа	Администрация ОО	
3. Составление индивидуальных программ повышения профессионального уровня педагогических работников учреждения с учетом результатов самооценки	Ресурс «Персонифицированная модель повышения квалификации педагогических работников в Санкт-Петербурге». Программы повышения профессионального уровня педагогических работников ИМЦ Московского района	Администрация ОО Педагоги	
4. Модернизация системы подготовки и переподготовки педагогических кадров. Планирование повышения квалификации (профессиональной переподготовки) педагогов	Согласованный в рамках «Персонифицированной модели повышения квалификации педагогических работников в Санкт-Петербурге» и утвержденный руководителем ОО план повышения квалификации (профессиональной переподготовки) педагогических работников)	Администрация ОО	
5. Организация деятельности аттестационной комиссии в ОО с целью подтверждения соответствия педагогических работников занимаемой должности	Кадровое и организационно-методическое обеспечение деятельности аттестационной комиссии в ОО	Администрация ОО	
6. Организация и проведение квалификационных испытаний педагогических работников	Экспертные заключения о соответствии педагогических работников занимаемой должности	Администрация ОО, аттестационная комиссия	
7. Внесение дополнений в программы сопровождения молодых специалистов в период адаптации	Модернизированные программы сопровождения молодых специалистов к требованиям профессионального стандарта	Администрация ОО	
8. Организация тьюторского сопровождения молодых педагогов, системы наставничества в ОО в рамках районной программы.	Определение наставников, тьюторов приказом ОО	Администрация ОО Педагоги	
9. Размещение информационных статей на сайте ОО, в СМИ об успешной профессиональной деятельности педагогов ОО. Создание роликов о деятельности педагогов	Статьи в СМИ, на сайтах, сборниках ИМЦ	Администрация ОО	