

УТВЕРЖДАЮ
Директор ГБУ ДППО ЦПКС ИМЦ
Московского района Санкт-Петербурга

_____ И.Г. Лужецкая

_____ 2020

ПОЛОЖЕНИЕ

о проведении районного этапа Десятого городского фестиваля уроков
учителей общеобразовательных учреждений Санкт-Петербурга
«Петербургский урок»
в 2020/2021 учебном году

Санкт- Петербург

2020

1. Общие положения

- 1.1. Положение определяет цель и задачи, порядок и сроки проведения районного (отборочного) этапа Десятого городского фестиваля уроков учителей общеобразовательных учреждений Санкт-Петербурга «Петербургский урок» в 2020-2021 учебном году (далее - Фестиваль) в Московском районе Санкт-Петербурга, форму участия педагогов.
- 1.2. Районный этап Фестиваля проводится ГБУ ДППО ЦПКС ИМЦ Московского района Санкт-Петербурга (далее – ИМЦ).
- 1.3. Положение разработано в соответствии с Положением Десятого городского фестиваля уроков учителей общеобразовательных учреждений Санкт-Петербурга «Петербургский урок» в 2020-2021 учебном году.

2. Цель и задачи районного этапа Фестиваля

2.1. Цель: отбор и распространение передового педагогического опыта в условиях введения ФГОС.

2.2. Задачи:

-повышение качества образования через распространение педагогически значимого опыта участников Фестиваля.

-выявление талантливых учителей Московского района Санкт-Петербурга, использующих эффективные методы обучения, пропаганда достижений Санкт-Петербургской школы.

-представление и популяризация инновационного опыта педагогов Московского района Санкт-Петербурга в контексте введения ФГОС.

-повышение престижа учительской профессии.

-привлечение внимания общественности к достижениям учителей Московского района Санкт-Петербурга посредством информирования петербуржцев о педагогической деятельности участников и результатах Фестиваля.

3. Сроки проведения районного этапа Фестиваля

3.1. Районный этап Фестиваля проводится в октябре 2020 г. – декабре 2020 г.

4. Условия участия в районном этапе Фестиваля

4.1. В Фестивале могут принять участие учителя государственных образовательных учреждений, подведомственных администрации Московского района Санкт-Петербурга. На районный этап представляется не более одной заявки от одного участника. Работа может быть также представлена авторским коллективом (группой) в составе не более 3-х человек, работающих в одном ОУ на одном предмете. Интегрированные уроки на Фестиваль не принимаются. Ответственность за соблюдение авторских прав в отношении представленных конкурсных работ возлагается на участников Фестиваля. На городской этап районным ИМЦ представляется не более 10 (десяти) конкурсных работ (суммарно по всем номинациям и подноминациям).

4.2. В Фестивале могут участвовать только **не публиковавшиеся ранее** (в том числе в электронных СМИ) уроки:

5. Номинации Фестиваля

Фестиваль проводится по двум номинациям:

5.1. Номинация 1 – «Лучший урок в 5-11 классах»

5.1.1. Подноминации:

- «Лучший урок в предметной области «Филология» (русский язык, литература);
- «Лучший урок в предметной области «Филология» (иностранный язык);
- «Лучший урок предметной области «Искусство» (музыка, изобразительное искусство);
- «Лучший урок в предметной области «Математика и информатика» (математика, алгебра, геометрия, информатика и ИКТ);
- «Лучший урок в предметной области «Естественнонаучные предметы» (астрономия, биология, естествознание, физика, химия);
- «Лучший урок в предметной области «Общественно-научные предметы» (история, обществознание, география);
- «Лучший урок в предметных областях «Технология, физическая культура, основы безопасности жизнедеятельности»;
- «Лучший урок по направлению «Основы духовно-нравственной культуры народов России»;
- «Лучший урок из части учебного плана, формируемой участниками образовательных отношений».

5.2. Номинация 2 – «Лучшее внеурочное занятие в 5-11 классах» (из программы внеурочной деятельности образовательной организации»)

6. Порядок представления материалов

6.1.Для участия в районном этапе Фестиваля представляются конкурсные материалы в соответствии с Приложением 1 к настоящему Положению в электронном виде.

6.2.Все документы и материалы должны быть предоставлены в оргкомитет Фестиваля в сроки:

с 28 октября по 17 ноября 2020 г. отправлять одним письмом на электронные адреса: chueva.ev@imc-mosk.ru и kuzmin.da@imc-mosk.ru

6.3.Все конкурсные материалы проходят процедуру технической экспертизы и фиксируются в регистрационном листе в соответствии с Приложением 2 к настоящему Положению. Техническую экспертизу проводит отв. секретарь оргкомитета Чуева Е.В. при необходимости к технической экспертизе могут привлекаться члены оргкомитета.

6.4.Работы, не соответствующие требованиям технической экспертизы, или поданные с опозданием к участию в районном этапе Фестиваля не допускаются. Отклоненные конкурсные материалы районный оргкомитет не рецензирует и не вступает по их поводу в переписку и переговоры.

6.5.Материалы, отобранные для участия в городском фестивале, передаются в СПб АППО 28 декабря 2020 – 11 января 2021 по графику.

7. Подведение итогов районного этапа Фестиваля и награждение

7.1. Победители, лауреаты и дипломанты будут награждены соответствующими дипломами ИМЦ. Победители награждаются дипломами победителей, лауреаты – дипломами лауреатов, дипломанты – дипломами дипломантов. Награждение победителей проводится на районном педагогическом мероприятии.

7.2.Методические разработки победителей и лауреатов районного этапа Фестиваля могут быть включены в сборники ИМЦ по решению редакционного совета ИМЦ. Представление материалов на Фестиваль рассматривается как

согласие их авторов на открытую публикацию с обязательным указанием авторства. Использование конкурсных материалов без указания авторства не допускается.

7.3. Выплата авторских гонораров в любой форме не предусмотрена.

7.4. Материалы не возвращаются.

7.5. Ответственность за соблюдение закона об авторских правах в отношении представленных материалов возлагается на участников Фестиваля.

8. Оргкомитет районного этапа Фестиваля

8.1. Оргкомитет формируется с целью проведения организационной работы по подготовке и проведению районного этапа Фестиваля.

8.2. Функции оргкомитета:

- разрабатывает Положения о районном этапе Фестиваля;
- организует информационную поддержку Фестиваля;
- утверждает состав Жюри;
- организует проведение экспертизы конкурсных материалов;
- утверждает список победителей, лауреатов и дипломантов Фестиваля;

8.3. Члены оргкомитета обязаны:

- соблюдать настоящее Положение;
- при принятии решений голосовать индивидуально и открыто;
- не разглашать информацию о ходе проведения экспертизы и итогах Фестиваля до официального опубликования списков победителей и лауреатов на сайте ИМЦ.

8.4. Решение оргкомитета считается принятым, если за него проголосовало более половины списочного состава. При равенстве голосов право решающего голоса остается за председателем (заместителем председателя).

8.5. Состав Оргкомитета:

Лужецкая Ирина Геннадьевна – директор ГБУ ДППО ЦПКС ИМЦ Московского района, председатель оргкомитета;

Васильева Александра Витальевна – заместитель директора, методист ГБУ ДППО ЦПКС ИМЦ Московского района, заместитель председателя оргкомитета;

Кузьмин Дмитрий Александрович – заместитель директора, методист ГБУ ДППО ЦПКС ИМЦ Московского района, заместитель председателя оргкомитета;

Чуева Елена Владимировна – методист ГБУ ДППО ЦПКС ИМЦ Московского района, ответственный секретарь;

члены оргкомитета:

Бодрова Г.С. – методист ГБУ ДППО ЦПКС ИМЦ Московского района;

Васюкович Л.С. – методист ГБУ ДППО ЦПКС ИМЦ Московского района;

Гуторова Е.М. – методист ГБУ ДППО ЦПКС ИМЦ Московского района;

Еникеева Ю.З. – методист ГБУ ДППО ЦПКС ИМЦ Московского района;

Кравцов С.О. – методист ГБУ ДППО ЦПКС ИМЦ Московского района;

Кутузова Г.Н. – методист ГБУ ДППО ЦПКС ИМЦ Московского района;

Михалева Н.Г. – методист ГБУ ДППО ЦПКС ИМЦ Московского района;

Морева Е.С. – методист ГБУ ДППО ЦПКС ИМЦ Московского района;

Отрепьева А.Г. – методист ГБУ ДППО ЦПКС ИМЦ Московского района;

Печерина С.В. – методист ГБУ ДППО ЦПКС ИМЦ Московского района;

Подозерова О.В. – методист ГБУ ДППО ЦПКС ИМЦ Московского района;
Сизов Д.И. – методист ГБУ ДППО ЦПКС ИМЦ Московского района;
Яковлева О.И. – методист ГБУ ДППО ЦПКС ИМЦ Московского района.

9. Экспертиза конкурсных материалов

9.1. В целях получения объективной оценки проводится экспертиза (далее – экспертиза) конкурсных материалов.

9.2. Экспертизу проводят члены жюри из числа педагогических и руководящих работников образовательных учреждений, победителей профессиональных педагогических конкурсов, работников методических служб, список которых утверждается оргкомитетом.

9.3. Члены жюри обязаны:

- соблюдать настоящее Положение;
- при оценивании конкурсных материалов использовать критерии в соответствии с Приложением 3 к настоящему Положению;
- не использовать после завершения Фестиваля представленные на нем материалы и сведения об участниках без их разрешения.

9.4. Результатом работы эксперта является заполненное и подписанное авторучкой экспертное заключение (Приложение 3).

9.5. Экспертные заключения в отсканированном виде направляются экспертами в ИМЦ одним письмом на электронные адреса: chueva.ev@imc-mosk.ru и kuzmin.da@imc-mosk.ru.

Требования к содержанию и оформлению конкурсной работы

1. Конкурсная работа представляется для участия в Фестивале в электронном виде. Конкурсная работа состоит из следующих частей:
 - 1.1. Информационный лист участника Фестиваля;
 - 1.2. Методическая разработка урока/занятия **без указания данных об участнике (ФИО, ОУ)**;
 - 1.3. Аннотация методической разработки, составленная в соответствии с требованиями пункта 5 настоящего Приложения к Положению;
2. **Информационный лист** участника Фестиваля должен содержать следующую информацию об участнике Фестиваля:
 - 2.1. Фамилия, имя, отчество участника Фестиваля (автора, авторов методической разработка урока/занятия) с указанием должности;
 - 2.2. Полное наименование образовательной организации (в соответствии с ее Уставом);
 - 2.3. Контактные телефоны участника Фестиваля (рабочий, мобильный);
 - 2.4. Адрес электронной почты (действующий);
 - 2.5. Стаж педагогической деятельности участника Фестиваля;
 - 2.6. Номинация (подноминация) Фестиваля, для участия в которой представляется конкурсная работа;
3. **Методическая разработка** урока/занятия должна включать в себя:
 - 3.1. Название рабочей программы учебного предмета (курса, дисциплины, модуля), реализацию которой обеспечивает участник Фестиваля в ходе своей педагогической деятельности (указать базовый/профильный уровень, кол-во часов в неделю);
 - 3.2. Тема урока/занятия, класс;
 - 3.3. Выходные данные учебников/учебных пособий, использованных участником Фестиваля на уроке/занятии, ссылка на программу внеурочной деятельности (название, автор (авторы), краткое описание/аннотация программы);
 - 3.4. Цели и задачи урока/занятия;
 - 3.5. Формы и методы диагностики предметных, метапредметных результатов учащихся на уроке;
 - 3.6. Текст методической разработки, раскрывающий, в том числе, критерии оценивания методической разработки (содержащиеся в экспертном заключении, форма которого содержится в Приложении 3 к настоящему Положению).
4. Требования к оформлению Методической разработки урока/занятия
 - 4.1. Общий объем методической разработки (независимо от количества иллюстративного материала) – **не более 12 страниц** формата А4 (MS Word в формате doc, шрифт – Times New Roman, 12, черный, интервал – 1,25, поля со всех сторон – 25 мм, выравнивание текста «по ширине», красная строка – 1 см). Текст должен быть расположен на одной стороне листа. Не допускается использовать пробелы и символы табуляции для форматирования текста. Текст набирается без переносов. Электронная поддержка урока (слайды) не прилагается. Рисунки, таблицы и графики и пр. должны быть прикреплены к ссылке в тексте.
 - 4.2. Необходимо указать авторов приведенных текстов, библиографию использованных методических материалов. Команду «вставить сноску» использовать нельзя. Примечания и ссылки даются в конце разработки. Нумерацию ссылок в тексте и в примечаниях следует производить по мере их появления в тексте и оформлять следующим образом: [1], [2], [3].

5. **Аннотация** методической разработки:

- 5.1. В заглавии должен содержать следующую информацию: Номинация (подноминация) Фестиваля, для участия в которой представляется конкурсная работа.
- 5.2. Название методической разработки с указанием учебного предмета/дисциплины, класса, программы без указания образовательного учреждения и автора разработки.
- 5.3. Требования к аннотации урока/занятия должны содержать описание места урока/занятия в учебном курсе (в программе внеурочной деятельности, название программы); замысел урока/занятия; форму отличную от традиционной урочной для внеурочного занятия; особенности урока/занятия (если есть). Объем аннотации не более 1200 печатных знаков.

Регистрационный номер № _____

РЕГИСТРАЦИОННЫЙ ЛИСТ ТЕХНИЧЕСКОЙ ЭКСПЕРТИЗЫ

ФИО участника, ГБОУ

Номинация, подноминация

№	Параметры технической экспертизы	Да / нет
1	Информационный лист участника	
1.1	Фамилия, имя, отчество участника Фестиваля (автора, авторов методической разработка урока/занятия) с указанием должности;	
1.2	Полное наименование образовательной организации (в соответствии с ее Уставом);	
1.3	Контактные телефоны участника Фестиваля (рабочий, мобильный);	
1.4	Адрес электронной почты (действующий);	
1.5	Стаж педагогической деятельности участника;	
1.6	Указание номинации (подноминации)	
2	Методическая разработка (без указания ФИО и ОУ) не более 12 страниц	
2.1	Название рабочей программы учебного предмета (курса, дисциплины, модуля) с указанием уровня (базовый / профильный) и количества часов в неделю	
2.2	Тема урока/занятия, класс	
2.3	Выходные данные учебников / учебных пособий, ссылка на программу внеурочной деятельности (название, автор (авторы), краткое описание/аннотация программы);	
2.4	Цели и задачи урока/занятия;	
2.5	Формы и методы диагностики предметных, метапредметных результатов учащихся	
2.6	Текст методической разработки (таблица технологической карты и текст хода урока/занятия)	
3	Аннотация методической разработки	
3.1	Заглавие: номинация и название	
3.2	Текст аннотации (не более 1200 печатных знаков)	
Результат технической экспертизы		
Допущен до участия в Фестивале (Да)		Не допущен до участия в Фестивале (Нет)

Ответственный за проведение тех. экспертизы _____ / _____ /

