

Информация лиц, состоящих в кадровом резерве администрации Московского района о выполнении плана индивидуальной подготовки к замещению должности руководителя 1 уровня ОУ в 2023 году

ФИО полностью

Место работы

1. Участие в профессиональных конкурсах, в том числе «Управленцы будущего» (конкурс с указанием уровня, результат)
2. Повышение квалификации и проф. переподготовка по различным аспектам управления и экономики (название учебного заведения, название курса, кол-во часов)
3. Проявление активности по различным аспектам управления:
 - 1) прохождение стажировки (ОУ, месяц, тема)
 - 2) участие в работе семинаров и конференций, в том числе в дистанционной форме, в качестве участника без выступления (мероприятие, уровень, месяц проведения)
 - 3) участие в работе семинаров и конференций, в том числе в дистанционной форме, в качестве организатора (мероприятие, уровень, месяц проведения)
 - 4) диссеминация опыта: публикации (выходные данные), выступления (мероприятие, уровень (школьный и выше), тема)
 - 5) самообразование (укажите наиболее важные изученные Вами источники: книга, интернет-ресурс и чем именно они помогли Вам в работе)
 - 6) участие в семинарах городского проекта «Школа молодого директора»
 - 7) участие в городском тестировании кадрового резерва, ноябрь
 - 8) участие в городском проекте «Школа управленческого мастерства» (ШУМ)
 - 9) участие в районном цикле мастер-классов руководителей ОУ- победителей на премию лучшим руководителям, в том числе решение кейсов
4. Какие нормативно-правовые документы Вы изучили?
5. Организовывали ли Вы совещания, педагогические советы ОУ, в том числе в дистанционной форме? Приведите примеры тем педагогических советов
6. Принимали ли Вы участие в инновационной или научно-методической деятельности/ методической деятельности ОУ, в том числе по реализации грантового проекта на средства Правительства Санкт-Петербурга или «Твой бюджет в школе» и какова была Ваша роль?
7. Принимали ли Вы участие в организации профессиональных конкурсов? (мероприятие, уровень)
8. Исполняли ли Вы обязанности руководителя (на период отпуска, командировки, болезни руководителя) и какой период?
9. Принимали ли Вы участие в подготовке документов, необходимых для внесения изменений в локальные нормативные акты, в том числе Программу развития ОУ, в устав ОУ?
10. Принимали ли Вы участие в проверках по рассмотрению жалоб и обращений участников образовательного процесса/ граждан?
11. Принимали ли Вы участие в анализе основных показателей деятельности ОУ, в составлении публичного отчета, отчета по самообследованию, самообследованию в проекте «Школа Минпросвещения России»?

12. Какие компетенции Вы считаете своими ключевыми сильными сторонами? (выбор нескольких вариантов ответа)

- аналитические способности
- творческие способности
- организаторские способности
- лидерские способности
- коммуникативные способности
- умение работать в команде
- проектировочные навыки
- ваш вариант.....

13. Какую общественную работу Вы ведете?

14. Какая **одна** из приведенных ниже управленческих функций является для Вас наиболее сложной? Отметьте жирным шрифтом

- информационно-аналитическая
- мотивационно-целевая
- плано-прогностическая
- организационно-исполнительская
- контрольно-диагностическая
- коррекционно-регулятивная
- ценностно-ориентационная

15. Какой аспект управления освоен Вами в 2023 году?

16. Какой Вашей управленческой инициативой и/или каким Вашим управленческим решением запомнится 2023 год?

17. Какой аспект управления планируется Вами к освоению в 2024 году?