

ИМЦ Московского района Санкт-Петербурга

# **«Особенности аттестации педагогических работников Санкт-Петербурга**

в 2023 году

Сообщение для заведующих ДОУ»

Методист ИМЦ Олефир Людмила Николаевна

Olephir\_l@mail.ru

12. 01. 2023



# Санкт-Петербургское государственное казённое учреждение «Центр аттестации и мониторинга Комитета по образованию»

Центр аттестации и мониторинга КО

Структура Центра аттестации и мониторинга КО ▾ | Документы ▾ | В помощь руководителю ▾ | Ответы на вопросы ▾ | Контакты

Версия сайта для  
слабовидящих



Новости Центра:

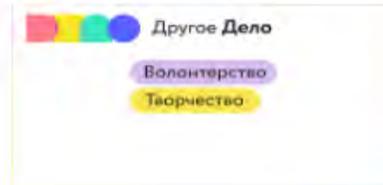
## Отдел аттестации

**УВАЖАЕМЫЕ КОЛЛЕГИ!**

**Прием заявлений на проведение аттестации педагогических работников начинается с 15 августа 2021 года** (согласно п.2.6. Административного регламента Комитета по образованию г. Санкт-Петербург по предоставлению государственной услуги по организации и проведению аттестации педагогических работников).

Заявление можно подать:

- посредством подсистемы «Портал «Государственные и муниципальные услуги (функции) в Санкт-Петербурге»» межведомственной автоматизированной информационной системы предоставления в Санкт-Петербурге государственных и муниципальных услуг в электронном виде ([www.gu.spb.ru](http://www.gu.spb.ru));



**Адрес: Московский проспект , 52А**

**Начальник отдела**

•Данилова Анастасия Константиновна

•Телефон: (812) 246-12-50

•**E-mail: [caim-oa@mail.ru](mailto:caim-oa@mail.ru)**

**Технологическая карта**  
**мониторинга организации и проведения аттестации педагогических работников**  
**на соответствие занимаемой должности в образовательных организациях (далее – ОО)**

**Нормативные правовые документы:**

- Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (далее – ФЗ № 273),
- Статьи 22, 81, 82 Федерального закона от 30.12.2001 № 197-ФЗ «Трудовой кодекс Российской Федерации» (далее – ФЗ № 197),
- Приказ Минобрнауки России от 07.04.2014 № 276 «Об утверждении Порядка проведения аттестации педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность» (далее – Порядок проведения аттестации).

**Цель мониторинга:** установление полноты соблюдения ОО требований законодательства в сфере образования к аттестации педагогических работников в целях подтверждения соответствия занимаемой должности (далее – аттестация); выявление наличия/отсутствия механизмов влияния аттестации на качество педагогической деятельности.

**Задачи мониторинга:** провести анализ представленных ОО материалов по теме мониторинга, установить соответствие/несоответствие представленных материалов требованиям законодательства, сделать вывод о соблюдении/несоблюдении установленной процедуры аттестации, а также прав работников при ее проведении; в ходе анализа материалов и собеседования с руководителями ОО установить, используются ли возможности, предоставляемые аттестацией, для повышения качества педагогической деятельности; определить, какие механизмы задействованы в ОО для развития аттестации в качестве инструмента профессионального роста.

**Форма проведения мониторинга:** собеседование с руководителем ОО, анализ документов и материалов с выездом в образовательную организацию.

Исследуемые вопросы, документы, материалы	Нормативно-правовое обоснование	Документы и материалы ОО
<b>1. Наличие локальных нормативных актов (далее – ЛНА) и организационно-распорядительных документов об организации в ОО аттестации работников в целях подтверждения соответствия занимаемой должности, соответствие их содержания нормативным требованиям.</b>		
Положение о порядке аттестации (при наличии), в том числе: - соответствие порядка принятия ЛНА уставу ОО, - учет мнения представительного органа работников, - соответствие содержания ЛНА нормативным требованиям.	<ul style="list-style-type: none"><li>▪ часть 2 статьи 81, статьи 82 ФЗ № 197</li><li>▪ статьи 26, 30, часть 2 статьи 49 ФЗ № 273</li><li>▪ п.п. 5-23 Порядка проведения</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Устав ОО</li><li>• Положение о порядке аттестации педагогических работников на соответствие занимаемой должности</li></ul>

ПРАВИТЕЛЬСТВО РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 21 февраля 2022 г. № 225

Об утверждении номенклатуры должностей педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность, должностей руководителей образовательных организаций

• **Должности иных педагогических работников**

- Воспитатель
- Инструктор-методист
- Инструктор по труду
- Инструктор по физической культуре
- Концертмейстер
- Логопед
- Мастер производственного обучения
- Методист
- Музыкальный руководитель
- Педагог дополнительного образования
- Педагог-библиотекарь
- Педагог-организатор
- Педагог-психолог
- Преподаватель
- Преподаватель-организатор основ безопасности жизнедеятельности

- Руководитель физического воспитания
- Советник директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями
- Социальный педагог
- Старший вожатый
- Старший воспитатель
- Старший инструктор-методист
- Старший методист
- Старший педагог дополнительного образования
- Старший тренер-преподаватель
- Тренер-преподаватель
- Тьютор
- Учитель
- Учитель-дефектолог
- Учитель-логопед

Приложение № 3  
к Административному регламенту  
Комитета по образованию по предоставлению  
государственной услуги по организации  
и проведению аттестации педагогических  
работников организаций, осуществляющих  
образовательную деятельность и находящихся  
в ведении исполнительных органов  
государственной власти Санкт-Петербурга,  
педагогических работников частных  
организаций, осуществляющих образовательную  
деятельность на территории Санкт-Петербурга,  
в соответствии с действующими нормативными  
правовыми актами Российской Федерации

ОБРАЗЕЦ СПРАВКИ С МЕСТА РАБОТЫ ЗАЯВИТЕЛЯ

СПРАВКА

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Дана \_\_\_\_\_  
(ФИО заявителя)

в том, что он(она) действительно работает в \_\_\_\_\_  
(полное наименование организации по Уставу)

в должности \_\_\_\_\_  
(наименование должности, в том числе по совмещению)

по трудовому договору \_\_\_\_\_

с \_\_\_\_\_ по настоящее время.

Наименование  
должности \_\_\_\_\_  
работодателя \_\_\_\_\_  
МП \_\_\_\_\_  
(личная подпись)

Фамилия И.О.

Приложение № 5  
к Административному регламенту  
Комитета по образованию по предоставлению  
государственной услуги по организации  
и проведению аттестации педагогических  
работников организаций, осуществляющих  
образовательную деятельность и находящихся  
в ведении исполнительных органов  
государственной власти Санкт-Петербурга,  
педагогических работников частных  
организаций, осуществляющих образовательную  
деятельность на территории Санкт-Петербурга,  
в соответствии с действующими нормативными  
правовыми актами Российской Федерации

Внутренняя опись документов индивидуальной папки

\_\_\_\_\_ фамилия, имя, отчество (при наличии)

\_\_\_\_\_ должность, место работы

№ п/п	Дата выдачи документа	Серия, номер документа (при наличии)	Наименование документа	Кем выдан документ (полное наименование организации)	Количество листов	Примечание (копия, заверенная копия, оригинал)
1						
2						

\_\_\_\_\_ /  
подпись заявителя  
или доверенного лица <1>

\_\_\_\_\_ /  
расшифровка подписи

\_\_\_\_\_ /  
подпись уполномоченного лица организации,  
осуществляющей образовательную деятельность

\_\_\_\_\_ /  
расшифровка подписи

М.П.

дата

\_\_\_\_\_ /  
<1> В соответствии с пунктом 1.2 Административного регламента.

Обращаем ваше внимание на возможность предоставления всех документов, входящих в индивидуальную папку, в электронном виде посредством Портала «Государственные и муниципальные услуги в Санкт-Петербурге» [www.gu.spb.ru](http://www.gu.spb.ru)  
Количество прикрепляемых листов НЕ ОГРАНИЧЕНО!

- Сканы документов (обязательное условие – наличие синей печати ОУ и подписи руководителя) прикрепляются **ОДНОВРЕМЕННО с подачей заявления.**
- Требования, предъявляемые к электронным документам: допустимые форматы файлов: jpg, jpeg и pdf; максимальный размер файла для добавления к электронному заявлению — 3 Мб. Документы возможно прикреплять двумя способами: каждый отдельный документ должен быть загружен в виде отдельного файла (наименование файлов должно позволять идентифицировать документ) или в виде единого pdf-файла,
- На сайте СПб ГКУ «Центр аттестации и мониторинга КО» размещены презентации, разъясняющие способ предоставления документов в электронной форме: <https://inspect-ko.spb.ru/мероприятия/категории/>
- В случае подачи документов через Портал Госуслуг **опись документов и формы экспертных заключений** прикреплять НЕ НАДО.

- НОКО
- ▶ Сведения об ОО
- ▶ ЦИО
- ▶ ЦУОКО
- РЭП
- ▶ УМО
- ▼ **Кадры**
- ▶ Стратегии и инновации
- Опросы, обсуждения
- Обратная связь
- ▶ Грани таланта
- Инновационный продукт ИМЦ
- Профессиональный стандарт
- Проект "Учитель будущего"
- ▶ Система образования
- ▶ Официальные документы
- Сетевое взаимодействие
- ▶ Противодействие коррупции
- Полезные ссылки
- COVID-2019
- Районная

Новости
План работы
Нормативно-правовые документы
Архив

**29.12. 2022 распоряжение Комитета по образованию [СПб №2714-р об утверждении Административного регламента аттестации педагогических работников](#)**

Обращаю внимание, что формы экспертных заключений по должностям прикреплены к регламенту, и к каждой форме прикреплен отзыв об уроке, занятии.

**Возможность консультации у Олефир Л.Н. по вопросам аттестации: среда с 14 до 18, четверг с 10 до 14 часов. Запись: [olephir\\_l@mail.ru](mailto:olephir_l@mail.ru)**

**также анонсирую вебинар 24.11.22 в 16 часов, поговорим об изменениях в аттестации на 2023 год, ссылка: <https://imc.pelikan.online/>**

**Презентация вебинара 22.12.2022 >>>**

**Презентация вебинара 15.09.2021 >>>**

Вебинар вы можете посмотреть по ссылке <https://imc.pelikan.online/events/219/> нажав на кнопку "Смотреть"

Для просмотра должен быть установлен веб-браузер Google Chrome, версии не ниже 52.

**Консультации по оформлению документов для аттестации проводит**

***Олефир Людмила Николаевна***, методист ИМЦ Московского района,

e-mail: [olephir\\_l@mail.ru](mailto:olephir_l@mail.ru)

**Об особенностях аттестации педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность >>>**

семинар по общим вопросам аттестации с телетрансляцией через ПАК Пеликан, последняя среда ежемесячно с 15:30 до 17.00, актовый зал ИМЦ.

## Особенности проведения аттестации в 2023 году.

- **обязательное предоставление** —
- наличие справки о должности аттестуемого;
- наличие отзывов о публичном представлении собственного профессионального опыта в форме открытого урока/занятия;
- справки об отсутствии дисциплинарных взысканий и обоснованных жалоб от участников образовательного процесса и др.
- В обновленных формах экспертных заключений об уровне профессиональной деятельности педагогического работника изменены показатели по количеству выступлений на научно-практических конференциях, семинарах, секциях, проведение педагогических мастер-классов.
- Также в связи **с исключением** из экспертных форм позиций об использовании электронных образовательных ресурсов (ЭОР) в образовательном процессе и о наличии грамот, благодарностей, благодарственных писем, в том числе от общественных организаций за успехи в профессиональной деятельности, **изменено количество баллов** для определения квалификационной категории.

**ФОРМА 3****Экспертное заключение об уровне профессиональной деятельности****педагогического работника дошкольной организации, осуществляющей образовательную деятельность**

(старшего воспитателя, воспитателя, инструктора по физической культуре, музыкального руководителя, учителя-логопеда, учителя-дефектолога, логопеда (для организаций сферы здравоохранения и социального обслуживания))

(Ф.И.О. аттестуемого\*, место работы, должность)

Эксперт:

(Ф.И.О., место работы, должность эксперта)

провел(а) экспертизу в форме анализа индивидуальной папки \_\_\_\_\_

(дата проведения экспертизы)

№	Критерии и показатели	Баллы	Наличие подтверждающих документов в индивидуальной папке	Примечания
<b>1. Результаты освоения воспитанниками образовательных программ и показатели динамики их достижений</b>				
1.1	Участие педагога в создании развивающей предметно-пространственной среды, обеспечивающей*:  безопасность и психологическую комфортность пребывания детей в ОО (группе);  реализацию образовательных программ дошкольного образования  учет возрастных особенностей детей  учет образования детей с ограниченными возможностями здоровья, особыми потребностями в обучении, других категорий детей  условия для инклюзивного образования (при наличии)	10  30  20  20  10	Аналитическая справка о результате личного участия педагога в создании развивающей предметно-пространственной <u>среды</u> в ОО или группе (за 2-3 года), заверенная работодателем.  Отражение содержания образовательных областей: социально-коммуникативное развитие, познавательное развитие, речевое <u>развитие</u> , <u>художественно-эстетическое</u> развитие, физическое развитие.	В <u>межаттестационный</u> период *для воспитателя, старшего воспитателя, инструктора по физической культуре, музыкального руководителя

<p><b>2023</b></p> <p>1.3</p>	<p>Результаты участия обучающихся в конкурсных мероприятиях, имеющих официальный статус*</p> <p>дипломант конкурса, соревнования районного уровня**</p> <p>дипломант конкурса, соревнования городского уровня</p> <p>дипломант конкурса, соревнования всероссийского уровня</p> <p>победитель (лауреат) конкурса, соревнования районного уровня**</p> <p>победитель (лауреат) конкурса, соревнования городского уровня</p> <p>победитель (лауреат) конкурса, соревнования всероссийского уровня</p>	<p></p> <p>10</p> <p>20</p> <p>30</p> <p>25</p> <p>50</p> <p>100</p>	<p>Копии документов, подтверждающих победы и призовые места обучающихся, заверенные работодателем.</p> <p>Документы, подтверждающие роль педагогического работника в подготовке победителей, лауреатов, дипломантов конкурсных мероприятий.</p> <p>Копия положения о конкурсном мероприятии или справка с указанием адреса официального сайта, на котором опубликовано данное положение, заверенная работодателем.</p> <p><b>Учитывается количество баллов по наивысшему результату.</b></p>	<p>В межаттестационный период</p> <p>*учитываются результаты очного тура</p> <p>**Для ГПОУ, ГУЗ – уровень образовательного учреждения</p>
-------------------------------	---	--	--	---

<b>2023</b>	Наличие опубликованных собственных методических разработок, статей, имеющих соответствующие выходные данные	20	Титульный лист издания, оборот-титул, страница «содержание» сборника, в котором помещена публикация.	В межаттестационный период
2.1				
2.2	Наличие методических разработок, статей, опубликованных на Интернет-порталах (не представленных в п.2.1)	<b>5</b>	Интернет-публикации на порталах, имеющих регистрацию в Федеральной службе по надзору в сфере связи, информационных технологий и массовых коммуникаций. Интернет-адрес, скриншот публикации или сертификат.	В межаттестационный период

2.3

Публичное представление собственного педагогического опыта в форме открытого занятия\*

отзыв положительный

80

Отзывы (не менее 2-х занятий):

**на первую квалификационную категорию – заместителя руководителя ОО, курирующего данное направление;**

от руководителя районного или городского методического объединения; от эксперта аттестационной комиссии Комитета по образованию, утвержденного распоряжением Комитета по образованию «Об утверждении списка экспертов аттестационной комиссии»; от члена жюри профессионального конкурса, утвержденного приказом Комитета по образованию (на момент проведения конкурса).

**на высшую квалификационную категорию –**

от руководителя районного или городского методического объединения; от эксперта аттестационной комиссии Комитета по образованию, утвержденного распоряжением Комитета по образованию «Об утверждении списка экспертов аттестационной комиссии»; от члена жюри профессионального конкурса, утвержденного приказом Комитета по образованию (на момент проведения конкурса); **от руководителя педагогической практикой.**

**Лист регистрации присутствующих на занятии, заверенный работодателем.**

В межаттестационный период  
\*предоставлены отзывы о занятиях **обязательно** (за исключением педагогических работников казенных организаций).

2.4 <b>2023</b>	Выступления на научно-практических конференциях, семинарах, секциях, проведение педагогических мастер-классов:  районный уровень*  городской  всероссийский уровень		Программа мероприятия или сертификат с указанием темы выступления, заверенные работодателем.	В межаттестационный период  *Для ГПОУ, ГУЗ – уровень образовательного учреждения
		<b>5</b>		
		<b>10</b>		
		<b>15</b>		

<b>2023</b>  2.6	Общественная активность педагога:  участие в экспертных комиссиях мероприятий, <b>состав которых утвержден ИОГВ или организациями, находящимися в ведении ИОГВ*</b>	<b>30</b>	Копии приказов, распоряжений, сертификатов, заверенные работодателем.	В межаттестационный период  *начиная с районного уровня
------------------------	---	-----------	---	---

2023 2.5	Результативность участия в профессиональных конкурсах, имеющих официальный статус: лауреат (дипломант) конкурса районного уровня	25	Копии грамот, дипломов, приказов, распоряжений, заверенные работодателем.	В межаттестационный период
	лауреат (дипломант) конкурса городского уровня	30		
	лауреат (дипломант) конкурса всероссийского уровня	35	<b>Учитывается количество баллов по наивысшему результату.</b>	
	лауреат (дипломант) всероссийского конкурса, проводимого Министерством просвещения Российской Федерации	50		
	победитель конкурса районного уровня	50		
	победитель конкурса городского уровня	75		
	победитель конкурса всероссийского уровня	100		
	победитель конкурса, проводимого Министерством просвещения Российской Федерации**	200		

2.8	Участие в деятельности экспериментальных площадок, лабораторий, ресурсных центров  городского уровня  федерального уровня	20  30	Копия приказа (распоряжения) исполнительного органа государственной власти соответствующего уровня о переводе образовательной организации в режим экспериментальной площадки, лаборатории, ресурсного центра.  Материалы, подтверждающие результат личного участия педагога  в деятельности экспериментальной площадки, лаборатории, ресурсного центра.	В межаттестационный период
2.10 <b>2023</b>	Исполнение функций наставника	30	Копия приказа о назначении наставником, <b>отчет о работе наставника, заверенные работодателем.</b>	В межаттестационный период
2.11	Исполнение функций тьютора или регионального методиста Центра непрерывного повышения профессионального мастерства педагогических работников СПб АППО по методическому сопровождению педагогических работников и управленческих кадров	<b>30</b>	Заверенная работодателем копия сертификата тьютора  или регионального методиста Центра непрерывного повышения профессионального мастерства педагогических работников СПб АППО (заверенного печатью ГБУ ДПО СПб АППО).	В межаттестационный период

3.	Наличие/отсутствие: дисциплинарных взысканий; документально подтвержденных жалоб от участников образовательного процесса <*>	- 100	Справка работодателя.	В период прохождения аттестации <*> <b>представление справки обязательно</b>
----	--	-------	-----------------------	---

**Сумма баллов для определения квалификационной категории**

Педагогические работники	Количество баллов на первую квалификационную категорию	Количество баллов на высшую квалификационную категорию
Старший воспитатель	100 и выше	240 и выше
Воспитатель	90 и выше	220 и выше
Музыкальный руководитель	90 и выше	220 и выше
Учитель-логопед, учитель-дефектолог, логопед	90 и выше	220 и выше
Инструктор по физической культуре	90 и выше	220 и выше



# Минпросвещения России

Министерство просвещения Российской Федерации

Версия для слабовидящих

- ПОДАТЬ ОБРАЩЕНИЕ** >
- Общественная приёмная >
- Противодействие коррупции >
- ГОРЯЧИЕ ЛИНИИ** >

[О МИНИСТЕРСТВЕ](#)

[ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ](#)

[НАЦПРОЕКТ «ОБРАЗОВАНИЕ»](#)

[ПРЕСС-СЛУЖБА](#)

[КОНТАКТЫ](#)

[Войти](#)

[Деятельность](#) > [Ключевые направления работы](#) > [Поддержка талантов](#) > [Конкурсы для педагогов](#)

## Конкурсы для педагогов

Название	Участники
<b>Конкурсы Минпросвещения России</b>	
<a href="#">Всероссийский конкурс «Учитель года России»</a>	Педагогические работники образовательных организаций
<a href="#">Всероссийский профессиональный конкурс «Воспитатель года России»</a>	Педагоги дошкольного образования со стажем педагогической работы не менее трех лет
<a href="#">Всероссийский конкурс профессионального мастерства работников сферы дополнительного образования «Сердце отдаю детям»</a>	Педагоги дополнительного образования, в том числе специалисты, реализующие программы дополнительного образования детей на русском языке за рубежом, а также работающие с детьми с ОВЗ. Педагоги «Кванториумов», центров цифровых технологий, технопарков.



МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
(МИНПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИИ)



### П Р И К А З

«30» августа 2022 г.

№ 488

Москва

**Об утверждении перечня олимпиад и иных интеллектуальных и (или) творческих конкурсов, мероприятий, направленных на развитие интеллектуальных и творческих способностей, способностей к занятиям физической культурой и спортом, интереса к научной (научно-исследовательской), инженерно-технической, изобретательской, творческой, физкультурно-спортивной деятельности, а также на пропаганду научных знаний, творческих и спортивных достижений, на 2022/23 учебный год**

В соответствии с пунктом 4 Правил выявления детей, проявивших выдающиеся способности, и сопровождения их дальнейшего развития, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 17 ноября 2015 г. № 1239 (Собрание законодательства Российской Федерации, 2015, № 47, ст. 6602; 2020, № 22, ст. 3526; 2021, № 39, ст. 6722), п р и к а з ы в а ю:

Утвердить прилагаемый перечень олимпиад и иных интеллектуальных и (или) творческих конкурсов, мероприятий, направленных на развитие интеллектуальных и творческих способностей, способностей к занятиям физической культурой и спортом, интереса к научной (научно-исследовательской), инженерно-технической, изобретательской, творческой, физкультурно-спортивной деятельности, а также на пропаганду научных знаний, творческих и спортивных достижений, на 2022/23 учебный год.

<http://publication.pravo.gov.ru/Document/View/0001202210030017>

Распоряжение\_КО\_от\_13.07.2022\_  
1392-р\_конкурсное\_движени

Успешной аттестации!

[Olephir\\_I@mail.ru](mailto:Olephir_I@mail.ru)

89522105745