

**УТВЕРЖДАЮ**  
Директор ГБУ ДППО ЦПКС ИМЦ  
Московского района Санкт-Петербурга  
\_\_\_\_\_ И.Г. Лужецкая  
Приказ № 60-АР  
«05» сентября 2022 г.

**Положение**  
**об организации питьевого режима**  
**в ГБУ ДППО ЦПКС ИМЦ Московского района Санкт-Петербурга**

**1. Общие положения**

1.1. Положение об организации питьевого режима (далее - Положение) является локальным актом государственного бюджетного учреждения дополнительного профессионального педагогического образования центр повышения квалификации специалистов «Информационно-методический центр» Московского района Санкт-Петербурга (далее – ИМЦ Московского района).

1.2. Положение разработано в соответствии с:

- Законом «Об образовании в РФ»;
- Постановлением главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28 сентября 2020 г. N 28 «Об утверждении санитарных правил СП.2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»;
- СанПиН 2.1.4.1116-02 («Питьевая вода. Гигиенические требования к качеству воды, расфасованной в емкости. Контроль качества»).

1.3. Положение разработано с целью создания благоприятных условий для жизнедеятельности организма обучающегося в процессе обучения и иной деятельности.

1.4. Положением регламентируется оптимальный питьевой режим в образовательной организации.

1.5. Положение утверждается приказом директора ИМЦ Московского района.

**2. Организация питьевого режима**

2.1. В ИМЦ Московского района предусмотрено обеспечение обучающихся питьевой водой согласно гигиеническим требованиям.

2.2. Питьевой режим организован через пользование кулером с водой, расфасованной в емкости (бутилированной).

2.3. Для обучающихся обеспечен свободный доступ к питьевой воде в течение всего времени их пребывания в образовательном учреждении.

2.4. При организации питьевого режима используются одноразовые стаканчики,

контейнеры для сбора использованной посуды.

2.5. Бутилированная вода, используемая для употребления, имеет документы, подтверждающие ее происхождение, качество и безопасность. Замена емкостей с водой производится систематически, обеспечивая бесперебойное снабжение.

2.6. Для безопасной организации питьевого режима в соответствии с санитарно-гигиеническими нормами и правилами проводится дезинфекция (промывка) устройств раздачи воды (кулеров) не реже I раза в полгода.

2.7. Кулеры устанавливаются в учебных помещениях/ рекреациях.

2.8. Установка кулеров производится в местах, где аппарат не подвержен попаданию прямых солнечных лучей, вдали от приборов отопления.

2.9. В школе определено место хранения полных бутылей с водой и место хранения пустой тары. В данных помещениях соблюдаются санитарно-гигиенические нормы и правила хранения.

2.10. В ИМЦ Московского района назначены ответственные за заказ, получение хранения и утилизацию воды, а также за заказ, получение хранения и утилизацию одноразовых стаканов.

### **3. Правила безопасности**

3.1. Кулер предназначен для работ в помещениях с температурой воздуха от +10 до +38°C.

3.2. Устанавливается кулер на твердую и ровную поверхность.

3.3. Недопустима установка кулеров возле устройств, находящихся под электрическим напряжением, обогревающей техники или под прямыми солнечными лучами.

3.4. Кулер (диспенсер) разрешается использовать согласно настоящей Инструкции:

- не устанавливать на кулер какие-либо предметы, которые при падении могут быть небезопасны для детей;
- при механических нагрузках краны кулера могут быть повреждены, поэтому оберегать их от ударов;
- не наливать в аппарат горячую воду;
- не оставлять приемную часть кулера открытой, чтобы в середину не попали пыль или насекомые;
- обслуживание кулера и его санитарная обработка должны проводиться только специалистом фирмы поставщика/специализированной организации.

### **4. Использование кулера**

4.1. Кулер предназначен для использования бутилированной воды.

4.2. Эксплуатация кулера осуществляется согласно заводской Инструкции по эксплуатации.

4.3. В случае неиспользования кулера (диспенсера) на протяжении длительного периода

времени (от нескольких недель и более) требуется:

- поставить в известность ответственное лицо;
- удалить бутылку с водой;
- слить холодную воду через кран холодной воды;
- слить воду из крана, предназначенного для горячей воды, через сливную пробку;
- просушить кулер в течение суток;
- установить пробку в сливной штуцер;
- упаковать кулер в коробку (целлофановый пакет, стрейч пленку).

4.4. При перестановках кулера с водой желательно не наклонять его больше чем на 45 градусов.

4.5. Информировать ответственное лицо о неприятном запахе, вкусе воды.

4.6. Информировать ответственное лицо о зеленом налете в бутылке, помутнении воды.

4.7. Следить за указанным на крышке бутылки сроком годности и не потреблять просроченный продукт.

4.8. Периодически очищать поверхность кулера от пыли, а также протирать краны и промывать поддон для стекания воды.

4.9. Использовать для очищения поверхности кулера мягкое моющее средство. Запрещается использовать бензин, керосин и другие растворы либо предметы, которые могут повредить поверхность кулера.

4.10. Обучающимся, посетителям, работникам с инфекционными заболеваниями запрещается брать воду из аппарата, менять бутылки и производить санитарную обработку.

4.11. Запрещается пропускать через аппарат жидкости, не предусмотренные производителем (воду из под крана, кипяченую воду и т.д.).

4.12. Запрещается самостоятельно чинить аппарат.

4.13. Запрещается использовать бутылку из-под воды или аппарат в качестве подставки.

4.14. Запрещается ломать аппарат.

4.15. Запрещается выливать жидкость в накопитель.

4.16. Запрещается перемещать аппарат вместе с бутылкой, ставить на бок.

4.17. Запрещается распылять вещества возле аппарата, использовать ароматические и абразивные материалы для очистки внешних сторон аппарата.

4.18. Запрещается устанавливать бутылку с защитной наклейкой на крышке.

4.19. Запрещается использовать кулер для других целей кроме осуществления питьевого режима.