

**Комитет по образованию Санкт-Петербурга**

**Государственное бюджетное учреждение дополнительного профессионального педагогического образования центр повышения квалификации специалистов «Информационно-методический центр» Московского района Санкт-Петербурга**

**ПРИНЯТА в составе  
учебного плана 2023 – 2024 гг**

**Дополнительная профессиональная программа  
(повышение квалификации)**

**Управляющий совет как эффективный инструмент развития образовательной организации в рамках проекта «Школа Минпросвещения России»**

**Разработчик(и) программы:  
Карпушов А.Э., Государственное бюджетное учреждение дополнительного профессионального педагогического образования центр повышения квалификации специалистов «Информационно-методический центр» Московского района Санкт-Петербурга**

Санкт-Петербург, 2024

## Раздел 1. Характеристика программы

**1.1. Цель реализации программы:** совершенствование профессиональных компетенций в области государственно-общественного управления образовательными организациями.

**1.2. Планируемые результаты обучения:**

Трудовая функция	Трудовое действие	Знать	Уметь
<p>В/04.7 Управление взаимодействием общеобразовательной организации с участниками отношений в сфере образования и социальными партнёрами</p> <p>Профстандарт «Руководитель образовательной организации (управление дошкольной образовательной организацией и общеобразовательной организацией)»</p>	<p>Содействие деятельности общественных объединений обучающихся, работников общеобразовательной организации, родителей (законных представителей), осуществляемой в общеобразовательной организации и не запрещённой законодательством Российской Федерации</p>	<p>1. Нормативно-правовые основы внедрения форм общественного участия в образовании.</p> <p>2. Основные понятия, принципы и цели государственно-общественного управления образованием.</p> <p>3. Формы государственно-общественного управления в образовательных организациях.</p> <p>3. Рекомендации по организации взаимодействия общеобразовательной организации с представителями государственно-общественного управления образованием</p>	<p>1. Разрабатывать документацию, регулирующую деятельность органов государственного-общественного управления в образовательной организации.</p> <p>2. Корректно использовать основные понятия, принципы и цели государственно-общественного управления образованием.</p> <p>3. Подбирать оптимальные формы общественного участия в управлении образовательной организацией.</p> <p>4. Содействовать деятельности органов государственного-общественного управления в образовательной организации.</p>

**1.3. Категория слушателей:** руководители и заместители руководителей общеобразовательных организаций, являющиеся членами органов ГОУО.

**1.4. Форма обучения:** очная с применением ДОТ.

**1.5. Срок освоения программы:** 36 часов.

## Раздел 2. Содержание программы

### 2.1. Учебный (тематический) план

№ п/п	Наименование разделов(модулей)и тем	Всего часов	Виды учебных занятий, учебных работ		Самостоятельная работа, час	Формы контроля
			Лекции, час	Практические занятия, час		
	Входной контроль	1	0	0	1	Тестирование

1.	Государственно-общественное управление образованием (ГОУО): понятие, нормативно-правовые основы, цели, принципы, формы. Приоритеты развития ГОУО в РФ	7	4	0	3	Контрольная работа
2.	Организация деятельности органов государственного управления образованием в формате управляющего совета (УС)	8	2	2	4	Контрольная работа
3.	Лучшие федеральные практики государственного управления образованием	12	0	12	0	Собеседование
4.	Планирование деятельности органа ГОУО в образовательной организации слушателей	4	0	0	4	
5.	Итоговая аттестация	4	0	4	0	Защита проекта
	<b>Итого</b>	<b>36</b>	<b>6</b>	<b>18</b>	<b>12</b>	

## 2.2. Рабочая программа

**Вводное тестирование** (самостоятельная работа - 1 ч.)

Самостоятельная работа. Тестирование по вопросам программы.

**1. Государственно-общественное управление образованием (ГОУО): понятие, нормативно-правовые основы, цели, принципы, формы. Приоритеты развития ГОУО в РФ** (теория - 4 ч., самостоятельная работа - 4 ч.)

Лекция. Основные понятия ГОУО: Государственно-общественный характер управления образованием, коллегиальные органы управления образованием. Цели и задачи ГОУО. Принципы ГОУО. Нормативно-правовые основы внедрения ГОУО. Документы, регулирующие ГОУО. Локальные акты, регулирующие деятельность ГОУО в образовательной организации. Отчётность органов ГОУО. Формы ГОУО: попечительский совет, управляющий совет, наблюдательный совет и другие коллегиальные органы управления, предусмотренные уставом образовательной организации. Сравнительный анализ форм ГОУО. Основания для выбора формы ГОУО для конкретной организации. Приоритетные направления развития ГОУО в РФ. Место ГОУО в проекте “Школа Минпросвещения России”. Национальная ассоциация взаимодействия управляющих советов образовательных организаций.

Самостоятельная работа.

1. Знакомство с сайтом Национальной ассоциации взаимодействия управляющих советов образовательных организаций:

- изучение нормативных документов, регулирующих деятельность органов ГОУО в образовательной организации;

- изучение перечня основных мероприятий Ассоциации.

2. Знакомство с федеральными методическими рекомендациями по развитию

ГОУО.

3. Знакомство с материалами по ГОУО на сайте “Школа Минпросвещения России”.

**2. Организация деятельности органов государственно-общественного управления образованием в формате управляющего совета (УС)** (лекция – 2 ч., практическое занятие - 2 ч., самостоятельная работа - 4 ч.)

Лекция. Управляющий совет (УС) как ведущий орган ГОУО. Типовые модели УС. Рекомендации: по структуре и численности УС, по формированию УС, по выбору сфер ответственности УС, по организации деятельности УС, по отчётности УС и по его публичному продвижению.

Практическое занятие. Анализ работы УС образовательной организации. Конкурс управляющих советов как вектор развития ГОУО в РФ.

Самостоятельная работа.

1. Знакомство с федеральными методическими рекомендациями по развитию УС.

2. Знакомство с сайтом Всероссийского конкурса “Лучший управляющий совет образовательной организации”. Изучение критериев заочной экспертизы УС. Проведение заочной экспертизы сайта своей организации по федеральным критериям. Выявление дефицитов.

**3. Лучшие федеральные практики государственно-общественного управления образованием** (практические занятия - 12 ч.)

Практические занятия: занятия проходят в формате открытых бесед по следующим вопросам:

«Определение и реализация основных направлений деятельности управляющего совета в образовательной организации».

«Где и как искать кадры для УС образовательной организации».

«Цифровые инструменты в деятельности УС образовательной организации».

**4. Планирование деятельности органа ГОУО в образовательной организации слушателей** (самостоятельная работа - 4 ч.)

Самостоятельная работа.

Промежуточная аттестация. Проведение SWOT-анализа потенциала своей образовательной организации по ГОУО. Изучить результаты экспертизы сайта своей организации по критериям заочного этапа всероссийского конкурса “Лучший управляющий совет образовательной организации”. Опираясь на аналитические материалы и нормативные документы, разработать рекомендации по развитию органа ГОУО для своей организации и подготовить презентацию для публичной защиты.

**5. Итоговая аттестация. Защита проектов.** (самостоятельная работа. – 4 ч.)

Итоговая аттестация. Выступления участников образовательной программы. Презентация рекомендаций по развитию органа ГОУО своих организаций.

### **Раздел 3. Формы аттестации и оценочные материалы**

**Входной контроль**

**Форма:** тестирование

**Описание, требования к выполнению:** вопросы определены с учетом тем курса.

**Критерии оценивания:** Даны ответы на все вопросы теста. Участники получают оценку зачтено/не зачтено.

**Количество попыток:** не ограничено

**Текущий контроль**

**Раздел программы: 1. Государственно-общественное управление образованием**

**(ГОУО): понятие, нормативно-правовые основы, цели, принципы, формы.**

#### **Приоритеты развития ГОУО в РФ**

**Форма:** контрольная работа.

**Описание, требования к выполнению.**

Слушателям предлагается ответить на несколько вопросов по изученным материалам раздела. Вопросы предполагают краткие открытые ответы. Разрешено пользоваться конспектом занятий.

**Критерии оценивания.** Зачёт/незачёт. Для получения зачёта необходимо правильно ответить на 3 из 5 вопросов.

**Примеры заданий:**

1. Какие формы государственно-общественного управления образованием вы знаете?
2. В каком локальном акте должна содержаться информация о структуре и компетенции органов управления образовательной организации?
3. Перечислите документы, регулирующие деятельность ГОУО в образовательной организации?
4. В чём заключаются основные отличия между попечительским и управляющим советами?
5. Какая организация координирует деятельность по развитию ГОУО в РФ?

**Количество попыток:** 2 (две).

#### **Раздел программы: 2. Организация деятельности органов государственно-общественного управления образованием в формате управляющего совета (УС)**

**Форма:** контрольная работа

**Описание, требования к выполнению.**

Слушателям предлагается ответить на несколько вопросов по изученным материалам раздела. Вопросы предполагают краткие открытые ответы. Разрешено пользоваться конспектом занятий.

**Критерии оценивания.** Зачёт/незачёт. Для получения зачёта необходимо правильно ответить на 3 из 5 вопросов.

**Примеры заданий:**

1. Кто должен входить в состав управляющего совета общеобразовательной организации в соответствии с федеральными методическими рекомендациями?
2. Какие процедуры вхождения в состав управляющего совета вы знаете?
3. Какие комиссии управляющего совета предлагаются в типовой модели для общеобразовательных организаций?
4. Назовите предельное число членов образовательной организации, которое может быть включено в состав управляющего совета в соответствии с федеральными методическими рекомендациями.
5. В каком разделе “Школы Минпросвещения России” можно найти методические рекомендации по формированию и развитию управляющих советов в общеобразовательных организациях РФ?

**Количество попыток:** 2 (две).

#### **Раздел программы: 3. Лучшие федеральные практики государственно-общественного управления образованием**

**Форма:** собеседование

**Описание, требования к выполнению.** По каждой стажировке слушатели готовят краткий отчёт, включающий в себя 3 раздела:

1. С чем познакомились на стажировке?
2. Что возьмём себе на заметку/реализуем в своей организации?
3. С какими дополнительными материалами после стажировки следовало бы ознакомиться?

Слушатели представляют свои отчёты на круглом столе в конце каждой из стажировок.

**Критерии оценивания:** зачёт/незачёт.

Зачёт если: отчёт составлен по 3-м разделам и представлен на круглом столе.

Незачёт если: отчёт составлен не по всем разделам и/или не представлен на круглом столе.

В случае незачёта, слушатель может доработать свой отчёт и передать его на следующем занятии.

**Количество попыток:** 2 (две).

**Раздел программы: 4. Планирование деятельности органа ГОУО в образовательной организации слушателей (промежуточная аттестация)**

**Форма:** подготовка проектной работы для итоговой аттестации

**Описание, требования к выполнению.**

Подготовка рекомендаций и презентации по развитию органа ГОУО в своей организации для итоговой защиты проекта.

**Критерии оценивания.**

Наличие рекомендаций - да/нет (качество рекомендаций оценивается на итоговой аттестации)

Наличие презентации - да/нет (качество презентации оценивается на итоговой аттестации)

**Количество попыток:** не ограничено

**Итоговая аттестация**

**Форма:** защита проектной работы

**Описание, требования к выполнению.** Слушателю предлагается выполнить проектное задание, которое включает рекомендации по развитию органа ГОУО в своей образовательной организации создать и представить результаты этой работы в формате презентации (5 минут), затем ответить на вопросы.

**Критерии оценивания:** оценка итоговой работы слушателя производится по следующим критериям:

Критерии	Низкий уровень представленности	Средний уровень представленности	Высокий уровень представленности
Проведён качественный анализ деятельности органа ГОУ образовательной организации в монологических выступлениях слушателей	0-1 балла	2-3 баллов	4-5 баллов
Представлены полноценные рекомендации совершенствованию деятельности органа ГОУ образовательной организации в монологических выступлениях слушателей	0-1 балла	2-3 баллов	4-5 баллов
Презентация отражает проведённый анализ деятельности органа ГОУ образовательной организации и предложенные рекомендации	0-1 балла	2-3 баллов	4-5 баллов
Исчерпывающие ответы на	0-1 баллов	2-3 баллов	4-5 баллов

вопросы	(не ответил, неполный ответ только на один из вопросов)	(ответил, но ответ неполный)	(подробный и содержательный ответ)
---------	---	------------------------------	------------------------------------

Для получения зачёта слушатель должен набрать не менее 10 баллов.

**Количество попыток:** 1 (одна).

#### **Раздел 4. Организационно-педагогические условия реализации программы**

##### **4.1. Организационно-методическое и информационное обеспечение программы. Нормативные документы.**

Дополнительная профессиональная программа повышения квалификации разработана в соответствии с нормативно-правовыми документами:

1. Федеральный закон Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации». Российская газета № 5976 от 31 декабря 2012г.

2. Указ Президента Российской Федерации «О Национальных целях и стратегических задачах развития Российской Федерации на период до 2024 года» от 07 мая 2018г. № 204.

3. Указ Президента Российской Федерации «О национальных целях развития Российской Федерации на период до 2030 года» от 21 июля 2020 г. № 474.

4. Постановление Правительства Российской Федерации «Об утверждении Стратегии развития воспитания в Российской Федерации на период до 2025 года» от 29 мая 2015 г. № 996-р.

5. Постановление Правительства Российской Федерации «Об утверждении номенклатуры должностей педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность, должностей руководителей образовательных организаций» от 08 августа 2013 г. № 678.

6. Постановление Правительства РФ «Об осуществлении мониторинга системы образования» от 5 августа 2013 г. N 662.

7. Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации «Об утверждении профессионального стандарта «Руководитель образовательной организации (управление дошкольной образовательной организацией и общеобразовательной организацией)»», утверждён 19 апреля 2021 г. № 250н.

8. Приказ Министерства науки и высшего образования Российской Федерации № 1377, Министерства Просвещения Российской Федерации № 694, Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки № 1684 от 18 декабря 2019 года «Об осуществлении Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки, Министерством Просвещения Российской Федерации и Министерством науки и высшего образования Российской Федерации мониторинга системы образования в части результатов национальных и международных исследований качества образования и иных аналогичных оценочных мероприятий, а также результатов участия обучающихся в указанных исследованиях и мероприятиях».

9. Распоряжение Министерства просвещения «Об утверждении методических рекомендации по реализации мероприятий по формированию и обеспечению функционирования единой федеральной системы научно-методического сопровождения педагогических работников и управленческих кадров» от 04 февраля 2021 г. № Р-33.

10. Письмо Минпросвещения России от 03.03.2023 N 03-322 «Методические рекомендации по формированию и развитию управляющих советов в образовательных организациях Российской Федерации».

##### **Литература**

##### **Основная литература:**

1. Алфёров А.Н., Панова Е.В. 100 вопросов и ответов по формированию и развитию государственно-общественного управления в образовательных организациях. М.: 2022. - 56с.

2. Богословский, В.И., Конасова, Н.Ю. Развитие системы государственно-общественного управления, практики общественной оценки деятельности школы//Известия Российского государственного педагогического университета им. А.И. Герцена. -2019. -№ 152 -С. 180-185. № 68. С.50-60.

3. Седельников А.А., Косарецкий, С.Г., Иноземцева Е.С. Рекомендации для специалистов органов управления образованием и руководителей дошкольных образовательных учреждениях Московской области по внедрению моделей государственно-общественного управления в дошкольных образовательных учреждениях [Электронный ресурс]. Режим доступа: <http://www.gouo.ru/inform/metod1/>(дата обращения 08.02.2024).

#### **Дополнительная литература:**

1. Актуальные вопросы государственно-общественного управления в образовательных организациях, подведомственных департаменту образования города Москвы. Научно-методическое пособие/сост. Косарецкий С.Г., Седельников А.А., Фёклин С.И. Гошин М.Е. – М.: 2016. - 102 с.

2. Взаимодействие органов государственной власти и институтов гражданского общества в системе образования Ленинградской области в 2017 году» / Информационно-методический сборник по нормативно-правовому и информационному сопровождению развития государственно-общественного управления образованием. ЛОИРО: 2017.

3. Государственно-общественное управление в образовательных учреждениях: информационно-справочные материалы – М: МГПИ, 2010. - 56 с.

4. Государственно-общественное управление как стратегическое направление развития современной школы (Методические материалы) / авт.- сост.: И.М. Гриневич – Ставрополь: СКИРО ПК и ПРО, 2012.143 с.

5. Косарецкий, С.Г., Моисеев, А.М. и др. Государственно-общественное управление образованием: от прецедентов к институту. Исследования и разработки/под общ. ред. С.Г. Косарецкого, Е.Н. Шимутиной: монографический сборник. -М.: Вердана, 2018.

#### **Электронно-информационные ресурсы:**

1. <http://www.gouo.ru> (дата обращения 08.02.2024).

2. <https://управляющий-совет.пф/index.html> (дата обращения 08.02.2024).

3. <https://lusoo.ru> (дата обращения 08.02.2024).

#### **Методические материалы:**

1. Методические рекомендации по развитию государственно-общественного управления образованием в субъектах Российской Федерации [Электронный ресурс]. Режим доступа: [https://pk18.mskobr.ru/files/metodicheskie\\_rekomendacii.pdf](https://pk18.mskobr.ru/files/metodicheskie_rekomendacii.pdf) (дата обращения 08.02.2024).

2. «Методические рекомендации по формированию и развитию управляющих советов в образовательных организациях Российской Федерации». Режим доступа: <https://smp.edu.ru/kniga-direktora20#!/tab/479785187-8> (дата обращения 08.02.2024)

## **4.2. Материально-технические условия реализации программы. Технические средства обучения.**

Перечень необходимых технических средств обучения, используемых в учебном процессе для освоения программы повышения квалификации:

- стационарные компьютеры, ноутбуки, проектор, экран;
- колонки, камера, микрофон, доступ в сеть Интернет (для осуществления онлайн подключений спикеров);
- информационная среда платформы MOODLE дистанционного обучения ГБУ ДПО ЦПКс ИМЦ Московского района Санкт-Петербурга;
- возможность выхода в сеть Интернет для работы в системе дистанционного обучения, использования материалов, размещённых на внешних информационных ресурсах.